



फिक्कल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, खाडन्साङ, सिन्धुली

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावलीको
नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको स्वतः प्रकाशन

२०८३ वैशाख १ देखि असार मसान्तसम्म


उम्बरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अनुसूची – १

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा (३) र नियमावलीको नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम:—फिक्कल गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, खाडसाङ, सिन्धुली

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधी:— २०८३ वैशाख १ गते देखि असार समान्त सम्म

निकायको स्वरूप र प्रकृति

नेपालको संविधानको धारा २९५ को उपधारा (३) बमोजिम नेपाल सरकारले मिति २०७३।११।२७ मा कायम गरी स्थानिय तह पुनःसंरचनाको क्रममा यस सिन्धुली जिल्लाका साविकका महादेवडाँडा, सुम्नामपोखरी, खोलागाँउ, खाडसाङ, सोल्पाठाना र रत्नावती गा.वि.स.लाई समायोजन गरी घोषित फिक्कल गाउँपालिका ६ वटा वडामा विभाजित छ । यो गाउँपालिका जिल्ला सदरमुकाम सिन्धुलीमाथी भन्दा २१ कोष सुदुर पुर्वमा महाभारत पर्वत भन्दा उत्तर र सुनकोशी नदीको दक्षिण पश्चिममा अवस्थित रहेको छ । यस गाउँपालिकाको नामाकरण यसै जिल्लाको सबभन्दा अग्लो टाकुरा फिक्कल डाँडाको नामबाट रहन गएको हो । यस गाउँपालिकाको भौगोलिक सिमानाका रुपमा पुर्वमा ओखलढुङ्गा र उदयपुर जिल्ला, पश्चिममा तीनपाटन, गोलन्जोर गाउँपालिका र दुधौली नगरपालिका, उत्तरमा ओखलढुङ्गा र रामेछाप जिल्ला र दक्षिणमा दुधौली नगरपालिका र उदयपुर जिल्ला रहेको छ । यस गाउँपालिकाले १८६.०६ वर्ग कि.मी. क्षेत्र ओगटेको छ भने १५,९१० जनसंख्याको वसोवास रहेको छ ।

निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

क) नगर प्रहरी

- (१) नगर प्रहरीको गठन, सञ्चालन, व्यवस्थापन, नियमन तथा नगर प्रहरी सम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्डको निर्माण तथा कार्यान्वयन,
- (२) देहायका कार्यमा सहयोग पुर्याउनको लागि नगर प्रहरीको परिचालन गर्न सक्ने
 - (क) गाउँपालिका वा नगरपालिकाको नीति, कानून, मापदण्ड तथा निर्णय कार्यान्वयन,
 - (ख) गाउँपालिका वा नगरपालिकाको सम्पत्तिको सुरक्षा र संरक्षण,
 - (ग) स्थानीयस्तरमा हुने सभा समारोह, परम्परा तथा जात्रा चाडपर्वको सुरक्षा व्यवस्थापन,
 - (घ) स्थानीय बजार तथा पार्किस्थलको रेखदेख र व्यवस्थापन,
 - (ङ) गाउँ वा नगर सरसफाई सम्बन्धी मापदण्डको कार्यान्वयन,
 - (च) न्यायिक समितिले गरेका मिलापत्र तथा निर्णयको कार्यान्वयन,
 - (छ) सार्वजनिक ऐलानी र पर्ति जग्गा, सार्वजनिक भवन, सम्पदा, तथा भौतिक पूर्वाधारको सरक्षण र सुरक्षा,
 - (ज) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी खोजी उद्धार राहत तथा पुनर्स्थापना,
 - (झ) अनधिकृत विज्ञापन तथा होर्डिंग बोर्ड नियन्त्रण
 - (ञ) छाडा पशु चौपायाको नियन्त्रण,
 - (ट) अनधिकृत निर्माण तथा सार्वजनिक सम्पत्ति अतिक्रमण रोकथाम तथा नियन्त्रण,
 - (ठ) कार्यपालिकाले तोकेको अन्य कार्य।

ख) सहकारी संस्था

- (१) सहकारी संस्था सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) सम्बन्धित गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको भौगोलिक क्षेत्र भित्र सञ्चालन हुने सहकारी संस्थाको दर्ता, अनुमति, खारेजी र विघटन,
- (३) सहकारी वचत तथा ऋण परिचालन सम्बन्धी स्थानीय मापदण्ड निर्धारण र नियमन,
- (४) सहकारी सम्बन्धी राष्ट्रिय केन्द्रिय विषयगत प्रादेशिक र स्थानीय सङ्घ संस्थासँग समन्वय र सहकार्य,
- (५) सहकारी सम्बन्धी स्थानीय तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (६) स्थानीय सहकारी संस्थाको क्षमता अभिवृद्धि
- (७) स्थानीय सहकारी क्षेत्रको प्रवर्द्धन, परिचालन र विकास ।

ग) एफ.एम. सञ्चालन

- (१) एक सय वाटसम्मको एफ। एम। रेडियो सञ्चालन अनुमति, नवीकरण, नियमन र खारेजी,
- (२) प्रदेश कानूनको अधीनमा रही एफ।एम। सञ्चालन सम्बन्धी अन्य कार्य।

घ) स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर

- (१) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही सम्पत्ति कर, घर बहाल कर, घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भूमीकर ९मालपोत०, मनोरञ्जन कर सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) स्थानीय पूर्वाधार तथा सेवाको शुल्क निर्धारण, सङ्कलन र व्यवस्थापन,
- (३) ट्रेकिंग, कायाकिङ्ग, क्यानोनिङ्ग, बज्जी जम्प, जिपफ्लायर र्याफ्टिंग, मोटरबोट, केबुलकार सेवा लगायत अन्य जल तथा स्थल क्षेत्रमा सञ्चालन हुने नवीन पर्यटकीय सेवा तथा साहसिक खेलको शुल्क,
- (४) जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर निर्धारण तथा सङ्कलन,
- (५) स्थानीय राजस्वको आधार विस्तार तथा प्रवर्द्धन,
- (६) ढुगा गिट्टी, वालुवा, माटो, काठ दाउरा, जराजुरी, स्लेट, खरीढुगा आदी प्राकृतिक एवं खानीजन्य वस्तुको बिक्री तथा निकासी शुल्क दस्तुर सङ्कलन,
- (७) सिफारिस, दर्ता, अनुमति, नवीकरण आदिको शुल्क, दस्तुर निर्धारण र सङ्कलन,
- (८) स्थानीय राजस्व प्रवर्द्धनका लागि प्रोत्साहन,
- (९) राजस्व सूचना तथा तथ्याङ्कको आदान प्रदान,
- (१०) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही स्थानीय तहमा राजस्व चुहावट नियन्त्रण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,
- (११) स्थानीय पूर्वाधार सेवा र उपयोगमा सेवा शुल्क दस्तुर सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,
- (१२) मालपोत सङ्कलन,
- (१३) कर तथा सेवा शुल्क सम्बन्धी अन्य कार्य।

ड) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन

- (१) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, सेवा शर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) संविधानको धारा ३०२ को उपधारा १२० बमोजिम समायोजन भएका कर्मचारीको व्यवस्थापन, उपयोग र समन्वय,
- (३) संगठन विकास, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृत्ति विकास,
- (४) स्थानीय कानून बमोजिम सगठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षण गरी सगठन संरचना तथा दरबन्दी निर्धारण,
- (५) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापनमा सूचना तथा सञ्चार प्रविधिको उपयोग, प्रवर्द्धन र नियमन,
- (६) जनशक्ति व्यवस्थापन तथा वृत्ति विकास,
- (७) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

च) स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख सङ्कलन

- (१) स्थानीय तथ्याङ्क सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) आधारभूत तथ्याङ्क सङ्कलन र व्यवस्थापन,
- (३) जन्म, मृत्यु, विवाह, सम्बन्ध विच्छेद, बसाइँ सराईँ दर्ता र पारिवारिक लगतको अभिलेख तथा पञ्जीकरण व्यवस्थापन,
- (४) सूचना तथा सञ्चार, प्रविधियुक्त आधारभूत तथ्याङ्कको सङ्कलन र व्यवस्थापन,
- (५) स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख सङ्कलन सम्बन्धी अन्य कार्य।

छ) स्थानीय स्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना

- (१) विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन, मूल्याङ्कन र नियमन,
- (२) आर्थिक, सामाजिक, साँस्कृतिक, वातावरणीय, प्रविधि र पूर्वाधारजन्य विकासका लागि आवश्यक आयोजना तथा परियोजनाहरूको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन,
- (३) आयोजनाको अध्ययन, अनुसन्धान तथा प्रभाव मूल्याङ्कन,
- (४) सम्भाव्य प्राकृतिक श्रोत तथा साधनको पहिचान तथा अभिलेख व्यवस्थापन,
- (५) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही शहरी विकास, बस्ती विकास र भवन सम्बन्धी नीति,
- (६) कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, आयोजना पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन र नियमन,
- (७) राष्ट्रिय भवन संहिता तथा मापदण्ड बमोजिम भवन निर्माण अनुमति, अनुगमन र नियमन,
- (८) सरकारी भवन, विद्यालय, सामुदायिक भवन, सभागृह र अन्य सार्वजनिक भवन तथा संरचनाको निर्माण र मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन र व्यवस्थापन,
- (९) सङ्घीय र प्रदेशस्तरीय आयोजना तथा परियोजनाको कार्यान्वयनमा समन्वय, सहजिकरण र सहयोग,
- (१०) सुरक्षित बस्ती विकास सम्बन्धी नीति, योजना, कार्यक्रम तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन, नियमन र मूल्याङ्कन,
- (११) सार्वजनिक निर्माण कार्यको लागी प्रचलित कानून बमोजिमको “घ” वगनको इजाजतपत्रको जारी, नवीकरण तथा खारेजी,

- (१२) पर्यटन क्षेत्रको विकास, विस्तार र प्रवर्द्धन सम्बन्धी आयोजनाहरूको पहिचान, कार्यान्वयन, व्यवस्थापन, अनुगमन तथा नियमन,
- (१३) नवीन पर्यटकीय सेवा तथा कार्यहरू सम्बन्धी आयोजनाहरूको पहिचान, कार्यान्वयन, व्यवस्थापन, अनुगमन तथा नियमन,
- (१४) विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी अन्य कार्य ।

ज) आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा

- (१) प्रारम्भिक बाल विकास तथा शिक्षा, आधारभूत शिक्षा अभिभावक शिक्षा, अनौपचारिक शिक्षा, खुला तथा वैकल्पिक निरन्तर सिकाइ, सामुदायिक सिकाइ र विशेष शिक्षा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन, मूल्याङ्कन र नियमन,
- (२) सामुदायिक, संस्थागत, गुठी र सहकारी विद्यालय स्थापना, अनुमति, सञ्चालन, व्यवस्थापन, नियमन,
- (३) प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिमको योजना तर्जुमा, सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन, मूल्याङ्कन र नियमन,
- (४) मातृभाषामा शिक्षा दिने विद्यालयको अनुमति, अनुगमन तथा नियमन,
- (५) गाभिएका वा बन्द गरिएका विद्यालयहरूको सम्पत्ति व्यवस्थापन,
- (६) गाउँ तथा नगर शिक्षा समिति गठन तथा व्यवस्थापन
- (७) विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन तथा व्यवस्थापन,
- (८) विद्यालयको नामाकरण,
- (९) सामुदायिक विद्यालयको जग्गाको स्वामित्व, सम्पत्तिको अभिलेख, संरक्षण र व्यवस्थापन,
- (१०) विद्यालयको गुणस्तर अभिवृद्धि तथा पाठ्यसामग्रीको वितरण,
- (११) सामुदायिक विद्यालयको शिक्षक तथा कर्मचारीको दरबन्दी मिलान,
- (१२) विद्यालयको नक्साङ्कन, अनुमति, स्वीकृति, समायोजन तथा नियमन,
- (१३) सामुदायिक विद्यालयको शैक्षिक पूर्वाधार निर्माण, मर्मत सम्भार, सञ्चालन र व्यवस्थापन,
- (१४) आधारभूत तहको परीक्षा सञ्चालन, अनुगमन तथा व्यवस्थापन,
- (१५) विद्यार्थी सिकाई उपलब्धीको परीक्षण र व्यवस्थापन,
- (१६) निःशुल्क शिक्षा, विद्यार्थी प्रोत्साहन तथा छात्रवृत्तिको व्यवस्थापन,
- (१७) ट्यूसन, कोचिङ्ग जस्ता विद्यालय बाहिर हुने अध्यापन सेवाको अनुमति तथा नियमन,
- (१८) स्थानीयस्तरको शैक्षिक ज्ञान, सीप र प्रविधिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र स्तरीकरण,
- (१९) स्थानीय पुस्तकालय र वाचनालयको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
- (२०) माध्यमिक तहसम्मको शैक्षिक कार्यक्रमको समन्वय र नियमन,
- (२१) सामुदायिक विद्यालयलाई दिने अनुदान तथा सोको बजेट व्यवस्थापन, विद्यालयको आय व्ययको लेखा अनुशासन कायम, अनुगमन र नियमन,
- (२२) शिक्षण सिकाई शिक्षक र कर्मचारीको तालिम, क्षमता बिकास,
- (२३) अतिरिक्त शैक्षिक कृयाकलापको सञ्चालन।

झ) आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई

- (१) आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई तथा पोषण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा नियमन,
- (२) आधारभूत स्वास्थ्य, प्रजनन स्वास्थ्य र पोषण सेवाको सञ्चालन र प्रवर्द्धन,
- (३) अस्पताल र अन्य स्वास्थ्य संस्थाको स्थापना तथा सञ्चालन,
- (४) स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी भौतिक पूर्वाधार विकास तथा व्यवस्थापन,
- (५) स्वच्छ खानेपानी तथा खाद्य पदार्थको गुणस्तर र वायु तथा ध्वनिको प्रदूषण नियन्त्रण र नियमन,
- (६) सरसफाई सचेतनाको अभिवृद्धि र स्वास्थ्यजन्य फोहोरमैलाको व्यवस्थापन,
- (७) स्वास्थ्यजन्य फोहोरमैला सङ्कलन, पुनः उपयोग, प्रशोधन, विर्सजन र सोको सेवा शुल्क निर्धारण र नियमन,
- (८) रक्त सञ्चार सेवा तथा स्थानीय र शहरी स्वास्थ्य सेवा सञ्चालन,
- (९) औषधि पसल सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन र नियमन,
- (१०) सरसफाई तथा स्वास्थ्य क्षेत्रबाट निस्कासित फोहोरमैला व्यवस्थापनमा निजी तथा गैरसरकारी क्षेत्रसँग समन्वय, सहकार्य र साझेदारी,
- (११) परिवार नियोजन तथा मातृशिशु कल्याण सम्बन्धी सेवा सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन तथा नियमन,
- (१२) महिला तथा बालबालिकाको कुपोषण न्यूनीकरण, रोकथाम, नियन्त्रण र व्यवस्थापन।
- (१३) स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
- (१४) स्थानीय व्यापार, वस्तुको माग, आपूर्ति तथा अनुगमन, उपभोक्ता अधिकार तथा हित सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,
- (१५) बजार तथा हाट बजार व्यवस्थापन,
- (१६) स्थानीय वस्तुहरूको उत्पादन, आपूर्ति तथा निकासी प्रक्षेपण, मूल्य निर्धारण र अनुगमन,
- (१७) स्थानीय व्यापार र वाणिज्य सम्बन्धी पूर्वाधार निर्माण,
- (१८) स्थानीय वस्तु र सेवा व्यापारको मूल्य तथा गुणस्तरको अनुगमन र नियमन,
- (१९) स्थानीयस्तरका व्यापारिक फर्नको दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी, अनुगमन र नियमन,
- (२०) स्थानीय व्यापारको तथ्याङ्क प्रणाली र अध्ययन अनुसन्धान,
- (२१) निजी तथा गैरसरकारी क्षेत्रसँग समन्वय र सहकार्य,
- (२२) स्थानीय व्यापार प्रवर्द्धन, सहजिकरण र नियमन,
- (२३) स्थानीय बौद्धिक सम्पत्तिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र अभिलेखाङ्कन,
- (२४) उपभोक्ता सचेतना अभिवृद्धि, लक्षित उपभोक्ताको लगत व्यवस्थापन र स्थानीय वस्तु तथा सेवाको गुणस्तर परीक्षण,
- (२५) वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा तथा त्यसको कार्यान्वयन, अनुमति र नियमन,
- (२६) स्थानीयस्तरमा वातावरणीय जोखिम न्यूनीकरण,
- (२७) स्थानीयस्तरमा जनस्वास्थ्यमा प्रतिकूल असर पर्ने किसिमका उपभोग्य वस्तुको बेचबिखन र उपभोग तथा वातावरणीय प्रदूषण र हानिकारक पदार्थहरूको नियन्त्रण, अनुगमन तथा नियमन,
- (२८) स्थानीयस्तरमा सरसफाई तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन,
- (२९) स्थानीयस्तरमा न्यून कार्बनमूखी तथा वातावरणमैत्री विकास अवलम्बन,

- (३०) स्थानीयस्तरमा हरित क्षेत्रको संरक्षण र प्रबर्द्धन
- (३१) स्थानीयस्तरमा वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन,
- (३२) स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता सम्बन्धी अन्य कार्य।

ज) स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक र सिँचाई

- (१) स्थानीय, ग्रामीण तथा कृषि सडक र सँचार सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) स्थानीय, ग्रामीण तथा कृषि सडक, झोलुङ्गे पूल, पुलेसा, सिँचाई र तटबन्धन सम्बन्धी गुरुयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, मर्मत, सम्भार र नियमन,
- (३) स्थानीयस्तरका सिँचाई प्रणालीको निर्माण, सञ्चालन, रेखदेख, मर्मत सम्भार, स्तरोन्नति, अनुगमन र नियमन,
- (४) यातायात सुरक्षाको व्यवस्थापन र नियमन,
- (५) स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक सम्बन्धी अन्य कार्य।

ट) गाउँ सभा,मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन

- (१) गाउँसभा वा नगरसभा सम्बन्धी नीति, कानून र कार्याविधि,
- (२) स्थानीयस्तरका विषय क्षेत्रगत नीति तथा रणनीति, आवधिक तथा वार्षिक योजना, कार्यक्रम र बजेट स्वीकृत,
- (३) सभाका समितिहरूको गठन र सञ्चालन ,
- (४) स्थानीय तहबीच साझा सरोकार तथा साझेदारीका विषयमा संयुक्त समिति गठन
- (५) कार्यपालिका तथा न्यायिक समितिबाट सभामा प्रस्तुत प्रतिवेदनमाथि छलफल तथा सो सम्बन्धमा आवश्यक निर्देशन,
- (६) विकास योजना तथा कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयन तथा सुशासनको लागि कार्यपालिकालाई निर्देशन,
- (७) गाउँपालिका तथा नगरपालिकालाई आर्थिक व्ययभार पर्ने विषयको नियमन,
- (८) स्थानीय मेलमिलाप र मध्यस्थता,
- (९) गाउँ सभा, नगर सभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

ठ) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन

- (१) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको निर्माण, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) जनसाङ्ख्यिक, प्राकृतिक, आर्थिक, सामाजिक, साँस्कृतिक, भौतिक पूर्वाधार, रोजगारीको अवस्था, कूल ग्राहस्थ्य उत्पादन, प्रतिव्यक्ति आय, मानव विकास तथा लैङ्गिक सशक्तीकरण सूचकाङ्क, राजस्व तथा आयव्यय समेतको तथ्याङ्क सङ्कलन र प्रशोधन गरी नवीनतम प्रविधियुक्त र राष्ट्रिय तथा स्थानीय सूचना प्रणालीमा आवद्धता पार्श्वित्र तथा श्रोत नक्साको अद्यावधिक अभिलेखन,
- (३) सूचना तथा अभिलेख केन्द्रको स्थापना तथा सञ्चालन
- (४) सार्वजनिक सम्पत्ति, सामुदायिक सम्पत्ति, भवन, सडक, पसल, व्यावसायको विवरण सहितको अद्यावधिक अभिलेख,

- (५) आफ्नो क्षेत्रभित्र सम्पन्न भएका तथा चालु योजनाको विवरण र त्यस्तो योजनाको सम्पत्तिको अद्यावधिक अभिलेखन,
- (६) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापनमा नवीनतम सूचना प्रविधिको उपयोग,
- (७) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

ड) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण

- (१) स्थानीय जग्गाको नाप नक्सा, किताकाट, हालसाविक, रजिष्ट्रेशन नामसारी तथा दाखेल खारेज,
- (२) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण तथा लगत व्यवस्थापन,
- (३) भूमिको वर्गीकरण अनुसारको लगत,
- (४) सार्वजनिक प्रयोगका लागि जग्गा प्राप्ति, मुआब्जा निर्धारण तथा वितरणमा समन्वय र सहजिकीरण,
- (५) नापी नक्सा तथा जग्गाको स्वामित्व निर्धारण कार्यमा समन्वय र सहजिकीरण,
- (६) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण सम्बन्धी अन्य कार्य।

ढ) कृषि तथा पशुपालन कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी

- (१) कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन र पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) कृषि तथा पशुपन्थी बजार सूचना, बजार तथा हाटबजारको पूर्वाधार निर्माण, साना सिँचाई निर्माण, तालिम, प्रविधि प्रसार, प्राविधिक टेवा, कृषि सामाग्री आपूर्ति र कृषक क्षमता विकास कार्यक्रमको सञ्चालन, अनुगमन र नियमन,
- (३) कृषि तथा पशुपन्थीजन्य प्राकृतिक प्रकोप तथा महामारी रोगको नियन्त्रण,
- (४) पशुपन्थी चिकित्सा सेवाको व्यवस्थापन,
- (५) कृषि वातावरण संरक्षण तथा जैविक विविधताको संरक्षण र प्रवर्द्धन,
- (६) पशुनश्ल सुधार पद्धतिको विकास र व्यवस्थापन,
- (७) उच्च मूल्ययुक्त कृषिजन्य वस्तुको प्रवर्द्धन, विकास तथा बजारीकरण,
- (८) स्थानीय चरन तथा खर्क विकास र व्यवस्थापन,
- (९) पशु आहारको गुणस्तर नियमन,
- (१०) स्थानीयस्तरमा पशुपन्थी सम्बन्धी तथ्याङ्कको व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली,
- (११) पशु बधशाला र शीत भण्डारणको व्यवस्थापन र नियमन,
- (१२) पशुपन्थी सम्बन्धी बीमा र कर्जा सहजिकरण,
- (१३) पशुपालन तथा पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्य कार्य।

ण) जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र असक्तहरूको व्यवस्थापन

- (१) सङ्घ र प्रदेश कानूनको अधीनमा रही सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको कार्यान्वयन, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
- (२) जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा असहायको लगत अद्यावधिक, परिचयपत्र वितरण, सामाजिक सुरक्षा तथा सुविधाको व्यवस्थापन तथा वितरण,

- (३) जेष्ठ नागरिक क्लव, दिवा सेवा केन्द्र, भेटघाट स्थल, आश्रय केन्द्रको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
- (४) सङ्घ तथा प्रदेशसँगको समन्वयमा अपाङ्गता पुनर्स्थापना केन्द्र, ज्येष्ठ नागरिक केन्द्र तथा असक्त स्याहार केन्द्रको सञ्चालन र व्यवस्थापन,
- (५) सडक बालबालिका, अनाथ, असहाय, अशक्त र मानसिक असन्तुलन भएका व्यक्तिहरूको पुनर्स्थापना केन्द्रको सञ्चालन, व्यवस्थापन, अनुगमन र नियमन,
- (६) जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र असक्तहरूको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

त) बेरोजगारको तथ्याङ्क सङ्कलन

- (१) रोजगार तथा बेरोजगार श्रमशक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलन, प्रशोधन र सूचना प्रणालीको स्थापना,
- (२) स्थानीय स्तरमा रहेका स्वदेशी तथा विदेशी श्रमिकको लगत सङ्कलन तथा सूचना व्यवस्थापन,
- (३) विभिन्न क्षेत्र तथा विषयका दक्ष जनशक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलन तथा व्यवस्थापन,
- (४) सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी र वैदेशिक रोजगारीमा रहेको श्रमशक्तिको सूचना तथा तथ्याङ्कको सङ्कलन तथा व्यवस्थापन,
- (५) रोजगार सूचना केन्द्रको व्यवस्थापन तथा सञ्चालन,
- (६) वैदेशिक रोजगारीमा जाने श्रमशक्तिको लागि वित्तीय साक्षरता र सीपमूलक तालीमको सञ्चालन,
- (७) वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केका व्यक्तिहरूको सामाजिक पुनः एकीकरण,
- (८) वैदेशिक रोजगारीबाट प्राप्त ज्ञान, सीप र उद्यमशीलताको उपयोग,
- (९) बेरोजगारको तथ्याङ्क सङ्कलन सम्बन्धी अन्य कार्य।

थ) कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण

- (१) कृषि प्रसार सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन
- (२) कृषि प्रसार तथा जनशक्तिको प्रक्षेपण, व्यवस्थापन र परिचालन,
- (३) कृषकहरूको क्षमता अभिवृद्धि, प्राविधिक सेवा, टेवा, सीप विकास र सशक्तीकरण,
- (४) कृषि बिउविजन, नश्ल, मलखाद र रसायन तथा औषधिहरूको आपूर्ति, उपयोग र नियमन,
- (५) कृषक समूह, कृषि सहकारी र कृषि सम्बन्धी स्थानीय सङ्घ संस्थाहरूको समन्वय, व्यवस्थापन र नियमन,
- (६) स्थानीयस्तरमा कृषि सम्बन्धी प्रविधिको संरक्षण र हस्तान्तरण,
- (७) कृषि सम्बन्धी सूचनाको प्रचारप्रसार,
- (८) स्थानीयस्तरका स्रोत केन्द्रहरूको विकास र व्यवस्थापन,
- (९) प्राङ्गारिक खेती तथा मलको प्रवर्द्धन र प्रचार प्रसार,
- (१०) कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण सम्बन्धी अन्य कार्य।

द) खानेपानी,साना जलविद्युत आयोजना,वैकल्पिक उर्जा

- (१) स्थानीय खानेपानी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवा व्यवस्थापन,
- (३) एक मेगावाट सम्मका जलविद्युत आयोजना सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून, मापदण्ड योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

- (४) स्थानीय तहमा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन नियमन,
- (५) स्थानीय विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियमन,
- (६) स्थानीय तहमा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी प्रविधि विकास र हस्तान्तरण, क्षमता अभिवृद्धि र प्रवर्द्धन,
- (७) खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना तथा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी अन्य कार्य।

ध) विपद् व्यवस्थापन

- (१) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) स्थानीयस्तरमा विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, पूर्व सूचना प्रणाली, खोजी तथा उद्धार, राहत सामग्रीको पूर्व भण्डारण, वितरण र समन्वय,
- (३) स्थानीय तटबन्ध, नदी र पहिरोको नियन्त्रण तथा नदीको व्यवस्थापन र नियमन,
- (४) विपद् जोखिम क्षेत्रको नक्साङ्कन तथा बस्तीहरूको पहिचान र स्थानान्तरण,
- (५) विपद् व्यवस्थापनमा सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय समुदाय, सङ्घ संस्था तथा नीजि क्षेत्रसँग सहयोग, समन्वय र सहकार्य,
- (६) विपद् व्यवस्थापन कोषको स्थापना तथा सञ्चालन र स्रोत साधनको परिचालन,
- (७) विपद् जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी स्थानीयस्तरका आयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (८) विपद् पश्चात स्थानीयस्तरको पुनर्स्थापना र पुनर्निर्माण,
- (९) स्थानीयस्तरको विपद् सम्बन्धी तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (१०) स्थानीय आपतकालीन कार्य सञ्चालन प्रणाली,
- (११) समुदायमा आधारित विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यक्रमको सञ्चालन,
- (१२) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

न) जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण

- (१) जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड तथा योजनाको कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) पानी मुहानको संरक्षण,
- (३) सामुदायिक भू(संरक्षण र सोमा आधारित आय आर्जन कार्यक्रम,
- (४) भू(संरक्षण र जलाधार व्यवस्थापनजन्य सामुदायिक अनुकूलन,
- (५) खानी तथा खनिज पदार्थ सम्बन्धी सूचना तथा तथ्याङ्क सङ्कलन,
- (६) बहुमूल्य धातु, पत्थर तथा खनिज पदार्थको संरक्षण र सम्बर्द्धनमा सहयोग,
- (७) ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, नुन, माटो, खरीढुङ्गा, तथा स्लेट जस्ता खानीजन्य वस्तुको सर्वेक्षण, उत्खनन तथा उपयोगको दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी र व्यवस्थापन,
- (८) भौगर्भिक नक्सा प्रकाशन।

प) भाषा, संस्कृति र ललित कलाको संरक्षण र विकास

- (१) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) पुरातत्त्व, प्राचीन स्मारक तथा सङ्ग्रालयको संरक्षण, सम्भार, प्रवर्द्धन र विकास,
- (३) परम्परागत जात्रा तथा पर्वको सञ्चालन र व्यवस्थापन,
- (४) भाषा, संस्कृति र ललित कलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी अन्य कार्य,
- (५) प्रचलित कानून बिरुद्धका कुरीति तथा कुसंस्कार बिरुद्ध सामाजिक परिचालन कार्य ।

❖ प्रदेश कानूनको अधीनमा रही गर्ने काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

क) खेलकुद र पत्रपत्रिका

- (१) स्थानीयस्तरका खेलकुदको संरचनाको पूर्वाधार निर्माण, सञ्चालन तथा विकास,
- (२) स्थानीयस्तरका खेलकुद प्रशासन तथा सङ्घ संस्थाको नियमन र समन्वय,
- (३) खेलकुदको विकास र प्रवर्द्धन,
- (४) खेलकुद प्रतियोगिता आयोजना र सहभागिता,
- (५) खेलकुद सम्बन्धी पूर्वाधारको विकास,
- (६) स्थानीय तहका पत्रपत्रिकाको दर्न, अभिलेख तथा नियमन।

ख) स्वास्थ्य

- (१) सङ्घीय तथा प्रदेशस्तरीय लक्ष्य र मापदण्ड बमोजिम स्थानीयस्तरको स्वास्थ्य सम्बन्धी लक्ष्य र गुणस्तर निर्धारण,
- (२) जनरल अस्पताल, नर्सिङ होम, निदान केन्द्र तथा अन्य स्वास्थ्य संस्थाहरूको क्लिनिक दर्ता, सञ्चालन अनुमति र नियमन,
- (३) स्थानीयस्तरमा औषधिजन्य वनस्पति, जडीबुटी र अन्य औषधिजन्य वस्तुको उत्पादन, प्रशोधन र वितरण,
- (४) स्वास्थ्य बीमा लगायतका सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको व्यवस्थापन,
- (५) स्थानीयस्तरमा औषधि तथा अन्य मेडिकल उत्पादनहरूको न्यूनतम मूल्य निर्धारण र नियमन,
- (६) स्थानीयस्तरमा औषधिको उचित प्रयोग र सूक्ष्मजीव निरोधक प्रतिरोध न्यूनीकरण,
- (७) स्थानीयस्तरमा औषधि र स्वास्थ्य उपकरणको खरिद, भण्डारण र वितरण,
- (८) स्थानीयस्तरमा स्वास्थ्य सूचना प्रणालीको व्यवस्थापन,
- (९) स्थानीयस्तरको प्रवर्द्धनात्मक, प्रतिकारात्मक, उपचारात्मक, पुनर्स्थापनात्मक र प्यालिएटिभ स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन,
- (१०) स्वस्थ जिवनशैली, पोषण, शारीरिक व्यायाम, योग अभ्यास, स्वास्थ्य वृत्तको पालना, पञ्चकमन लगायतका जनस्वास्थ्य सेवाको प्रवर्द्धन,
- (११) जुनोटिकर कीटजन्य रोगको नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन,
- (१२) सुर्ति, मदिरा र लागू पदार्थजन्य वस्तुको प्रयोग नियन्त्रण तथा सचेतना अभिवृद्धि
- (१३) आयुर्वेदिक, युनानी, आम्ची, होमियोप्याथिक, प्राकृतिक चिकित्सा लगायतका परम्परागत स्वास्थ्य उपचार सेवाको व्यवस्थापन,

- (१४) जनस्वास्थ्य, आपत्कालीन स्वास्थ्य तथा महामारीको नियन्त्रण योजना र कार्यान्वयन,
- (१५) रोगको नियन्त्रण तथा रोकथाम,
- (१६) आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा प्रवाह तथा स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन।

ग) विद्युत, खानेपानी तथा सिँचाई जस्ता सेवाहरू

- (१) विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन,
- (२) खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवाको व्यवस्थापन,
- (३) स्थानीय साना सतह तथा भूमिगत सिँचाई प्रणालीको सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार, सेवा शुल्क निर्धारण र सङ्कलन सम्बन्धी व्यवस्थापन।

घ) सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिवाना तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी, पर्यटन शुल्क

- (१) स्थानीय सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिवाना सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) प्राकृतिक स्रोत साधन र सेवा शुल्क, रोयल्टी सङ्कलन, समन्वय र नियमन,
- (३) खानि पदार्थको उत्खनन र सो सम्बन्धी रोयल्टी सङ्कलन,
- (४) सामुदायिक वनको सञ्चालन र व्यवस्थापनबाट प्राप्त रोयल्टी सङ्कलन,
- (५) पानीघट्ट, कुलो, पैनी जस्ता सेवा सञ्चालनबाट प्राप्त रोयल्टी सङ्कलन।

ङ) वन, जंगल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक विविधता

- (१) वन, जङ्गल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक विविधता सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (१) स्थानीयस्तरमा सामुदायिक, ग्रामिण तथा शहरी, धार्मिक, कबुलियती र साझेदारी वनको संरक्षण, सम्बर्द्धन, उपयोग, अनुगमन र नियमन तथा वन उपभोक्ता समूहको व्यवस्थापन,
- (२) मध्यवर्ती क्षेत्रको सामुदायिक, धार्मिक र कबुलियती वनको व्यवस्थापन,
- (३) स्थानीयस्तरमा नदी किनार, नदी उकास, नहर किनार तथा सडक किनारमा वृक्षारोपण व्यवस्थापन,
- (४) स्थानीयस्तरमा निजी वनको प्रवर्द्धन, अनुगमन र नियमन,
- (५) स्थानीयस्तरमा सार्वजनिक खाली जग्गा, पाखा वा क्षेत्रमा वृक्षारोपण, सम्भार, उपयोग र व्यवस्थापन,
- (६) स्थानीयस्तरमा जडीबुटी तथा अन्य गैरकाष्ठ वन पैदावार सम्बन्धी, सर्भेक्षण, उत्पादन, सङ्कलन, प्रवर्द्धन, प्रशोधन, र बजार व्यवस्थापन,
- (७) वनबीउ बगैँचा स्थापना, व्यवस्थापन र प्रवर्द्धन,
- (८) नर्सरी स्थापना, बिरुवा उत्पादन, वितरण, रोपण र प्रवर्द्धन,
- (९) वन्यजन्तु र चराचुरुङ्गीको संरक्षण, व्यवसायिक पालन, उपयोग र अनुगमन,
- (१०) मानव तथा वन्यजन्तु बीचको द्वन्द्व व्यवस्थापन,
- (११) स्थानीय प्राणी उद्यान (चिडियाखाना) को स्थापना र सञ्चालन,
- (१२) स्थानीय वन्यजन्तु पर्यटन र आयआर्जन,
- (१३) स्थानीयस्तरमा आखेटोपहारको व्यवस्थापन,
- (१४) स्थानीयस्तरमा वन, वन्यजन्तु तथा चराचुरुङ्गीको अभिलेखाङ्कन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (१५) विश्वसम्पदा सूचीमा परेका स्मारक र पुरातात्विक महत्त्वका वन, सीमसार क्षेत्र, तटवर्ती क्षेत्रका जग्गा सम्बन्धी लगत,

- (१६) मिचाहा प्रजातिको नियन्त्रण,
- (१७) स्थानीयस्तरको जोखिम न्यूनीकरण,
- (१८) जैविक विविधताको अभिलेखाङ्कन,
- (१९) स्थानीयस्तरमा हरियाली प्रवर्द्धन,
- (२०) स्थानीय साना जल उपयोग सम्बन्धी क्षेत्रगत अयोजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र अनुगमन,
- (२१) रैथाने प्रजातिको संरक्षण र प्रवर्द्धन,
- (२२) स्थानीयस्तरमा वातावरणीय जोखिम न्यूनीकरण,
- (२३) स्थानीयस्तरमा प्रदूषण नियन्त्रण र हानिकारक पदार्थहरूको नियमन तथा व्यवस्थापन,
- (२४) स्थानीयस्तरमा न्यून कार्वनमुखी तथा वातावरणमैरी विकास अवलम्बन,
- (२५) स्थानीयस्तरमा वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन।

च) सामाजिक सुरक्षा र गरिबी निवारण

- (१) सामाजिक सुरक्षा तथा गरिबी निवारण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, नियमन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (२) लक्षित समूह सम्बन्धी स्थानीय योजना, कार्यक्रम, स्रोत परिचालन र व्यवस्थापन,
- (३) सामाजिक सुरक्षाको कार्यान्वयनको लागि सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय सङ्घ संस्थासँग सम्पर्क, समन्वय र सहकार्य,
- (४) सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी स्थानीय तथ्याङ्क र सूचना व्यवस्थापन,
- (५) गरिब घर परिवार पहिचान सम्बन्धी स्थानीय सर्वेक्षण, सूचना व्यवस्थापन र नियमन,
- (६) स्थानीय सामाजिक सुरक्षा योजना र व्यवस्थापन।

छ) व्यक्तिगत घटना, जन्म, मृत्यु, विवाह र तथ्याङ्क

- (१) व्यक्तिगत घटना १जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाइँ सराईँ सम्बन्ध विच्छेद र धर्मपुत्र र धर्मपुत्रीको दर्ता,
- (२) व्यक्तिगत घटनाको स्थानीय तथ्याङ्क सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- (३) व्यक्तिगत घटनाको अभिलेख व्यवस्थापन र प्रतिवेदन।

ज) स्थानीय स्तरमा पुनः निर्माण।

झ) भुमी तथा सुकुम्बासी सम्बन्धि व्यवस्थापन

- (१) भूमिहीन दलित भूमिहीन सुकुम्बासी र अव्यवस्थित वसोवासीको लगत सकलन सम्बन्धि कार्य

ञ) प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी

- (१) प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने रोयल्टी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा नियमन,
- (२) प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने रोयल्टीको सङ्कलन तथा बाँडफाँट।

❖ उल्लेखित अधिकारका अतिरिक्त गाउँपालिकाको अन्य काम, कर्तव्य र अधिकार

क) भूमि व्यवस्थापन

- (१) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही स्थानीयस्तरको भू(उपयोग नीति, योजना, कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन,
- (२) सङ्घीय तथा प्रदेशको मापदण्डको अधीनमा रही व्यवस्थित बस्ती विकासका कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन, एकीकृत वस्ती विकासका लागि जग्गाको एकीकरण तथा जग्गा विकास र व्यवस्थापन,

(३) स्थानीय स्तरमा अव्यवस्थित बसोबास व्यवस्थापन।

ख) सञ्चार सेवा

- (१) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही स्थानीय क्षेत्रभित्र इन्टरनेट सेवा, टेलिसेन्टर, केबुल तथा तारविहीन टेलिभिजन प्रसारणको अनुमति, नवीकरण र नियमन,
- (२) स्थानीय क्षेत्रमा सूचना प्रविधिको विकास र प्रवर्द्धन गर्ने।

ग) यातायात सेवा

- (१) स्थानीय बस, ट्रली बस, ट्राम जस्ता मध्यम क्षमताका मास ट्राञ्जिट प्रणालीको नीति, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) राष्ट्रिय रेल पूर्वाधारको उपयोग तथा महानगरीय क्षेत्रभित्र शहरी रेल सेवाको सञ्चालन, व्यवस्थापन, मर्मत सम्भार, समन्वय, साझेदारी र सहकार्य।

निकायबाट प्रदान गरिने सेवा

- ☐ स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, सेवा शर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- ☐ संविधानको धारा ३०२ बमोजिम समायोजन भई आउने कर्मचारीको व्यवस्थापन
- ☐ स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य
- ☐ गाउँपालिकाको संगठन विकास, सङ्गठन संरचना तथा दरबन्दी निर्धारण, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृत्ति विकास,
- ☐ स्थानीय सेवाको व्यवस्थापनमा सूचना तथा सञ्चार प्रविधिको उपयोग, प्रबर्द्धन र नियमन
- ☐ मानव संसाधन विकासका लागि अल्पकालीन तथा दीर्घकालीन योजना तर्जुमा
- ☐ गाउँपालिकामा सार्वजनिक विदा, उत्सव, जात्रा, उर्दी आदिको व्यवस्थापन
- ☐ स्थानीय शान्ति समिति सम्बन्धी कार्यहरु।
- ☐ गाउँपालिकाको लागि सार्वजनिक खरीद तथा अन्य बन्दोबस्तीका सामान सम्बन्धी विषय
- ☐ सेवा तथा निर्माण व्यवसायको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन
- ☐ गाउँपालिकाभित्रको सार्वजनिक तथा सरकारी सम्पत्ति, सामुदायिक सम्पत्ति, भवन, सडक, पसल, व्यवसाय, पूर्वाधार, उद्योग, खानी तथा खनीज, वनको विवरण सहितको अद्यावधिक अभिलेख
- ☐ गाउँपालिकाको स्वामित्वमा रहेको सम्पत्तिको अद्यावधिक अभिलेख
- ☐ गाउँपालिकास्थित सरकारी सम्पत्तिको एकीकृत विवरण।
- ☐ संघ तथा प्रदेश तहमा संविधान तथा कानून बमोजिमको सहभागिता तथा प्रतिनिधित्व
- ☐ जिल्ला समन्वय समितिसँगको समन्वय

- वडा तहसँगको सम्पर्क र समन्वय
- पत्राचार, सभा, समारोह, शिष्टाचार
- गाउँकार्यपालिका तथा सभाको बैठक व्यवस्थापन
- गाउँकार्यपालिकाको निर्णयहरूको विद्युतीय माध्यमबाट अभिलेखीकरण तथा प्रकाशन
- गाउँकार्यपालिकाका विभिन्न समिति, उपसमिति, कार्यदलको बैठक व्यवस्थापन
- स्थानीय व्यापार, वाणिज्य, वस्तुको माग, आपूर्ति व्यवस्थापन तथा अनुगमन
- बजार तथा हाट बजार व्यवस्थापन
- उपभोक्ता अधिकार तथा हित सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन
- स्थानीय वस्तुहरूको उत्पादन, आपूर्ति तथा निकासी प्रक्षेपण, मूल्य निर्धारण र अनुगमन
- स्थानीय व्यापार र वाणिज्य सम्बन्धी पूर्वाधार निर्माण,
- स्थानीय वस्तु र सेवा व्यापारको मूल्य तथा गुणस्तरको अनुगमन र नियमन,
- उपभोक्ता सचेतना, लक्षित उपभोक्ताको लगत व्यवस्थापन र स्थानीय वस्तु तथा सेवाको गुणस्तर परीक्षण,
- खाद्य पदार्थको गुणस्तर नियन्त्रण,
- खानेपानीको गुणस्तर नियन्त्रण,
- स्थानीय व्यापार प्रवर्द्धन सहजीकरण र नियमन,
- स्थानीय बौद्धिक सम्पत्तिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र अभिलेखाङ्कन ।
- आन्तरिक तथा पूर्व लेखापरीक्षण
- लेखापरीक्षण विवरण (बेरजूको लगत समेत)को अभिलेख व्यवस्थापन
- अन्तिम लेखापरीक्षण कार्यमा सहयोग, समन्वय र सहजीकरण
- लेखापालनसम्बन्धी क्षमता विकास कार्य
- स्थानीय चाडपर्व, सार्वजनिक विदा, उत्सव, जात्रा, उर्दी आदिको व्यवस्थापन
- उपाधी तथा विभूषण सम्बन्धी सिफारिश, अभिलेख
- राजस्व सम्बन्धी नीति, कानून तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन (राजस्व चुहावट नियन्त्रण समेत)
- सम्पत्ति कर, घरबहाल कर, घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भूमिकर (मालपोत), दण्ड जरिवाना, मनोरञ्जन कर, बहालविटौरी कर, घरजग्गा कर, मृत

वा मारिएको जीवजन्तुको हाड, सिंग, प्वाँख, छालामा कर, प्राकृतिक स्रोत साधन, व्यवसायिक कर सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन, बाँडफाँड, संकलन र नियमन, अन्य आय व्यवस्थापन

□ सार्वजनिक खर्च तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने रोयल्टी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा नियमन र सोको सङ्कलन तथा बाँडफाँड

□ आफ्नो क्षेत्रभित्र राजस्वका दर अन्य शुल्क निर्धारण, संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम प्राकृतिक स्रोत साधन र सेवा शुल्क जस्ता रोयल्टी सङ्कलन, समन्वय र नियमन

□ स्थानीय पूर्वाधार सेवा र उपयोगमा सेवा शुल्क तथा दस्तुर (नीति, कानून, मापदण्ड, नियमन, शुल्क निर्धारण, संकलन तथा व्यवस्थापन)

□ मालपोत संकलन

□ कानून बमोजिम ढुंगा, गिट्टी, वालुवा, माटो, नुन, स्लेट, फायरक्लेजस्ता खानी खनीज पदार्थको सर्वेक्षण, अन्वेषण, उत्खनन र सो सम्बन्धी रोयल्टी सङ्कलन

□ ट्रेकिङ्ग, कायाकिङ्ग, क्यानोनिङ्ग, बज्जी जम्पिङ्ग, जिपफ्लायर, प्यापिङ्ग शुल्क

□ सामुदायिक वनको सञ्चालन र व्यवस्थापनबाट प्राप्त रोयल्टी सङ्कलन

□ पानीघट्ट, कूलो, पैनी जस्ता सेवा सञ्चालनबाट प्राप्त रोयल्टी सङ्कलन

□ प्राकृतिक स्रोतको उपयोग सम्बन्धी नीति निर्धारण र कार्यान्वयन तथा प्रदेश र संघीय मापदण्ड पालना

□ प्रचलित कानून बमोजिम दण्ड जरिवाना

□ बाँकी बक्यौता रकमको लगत र असुल उपर

□ करदाता शिक्षा तथा करदाता विवरण अद्यावधिक

□ वित्तीय स्रोत साधनको समतामूलक बाँडफाँड

□ आर्थिक साधनको महत्तम उपयोग तथा परिचालन

□ राजस्व परामर्श समिति सम्बन्धी विषय

□ स्थानीय राजस्व प्रवर्द्धनका लागि प्रोत्साहन,

□ राजस्वको सम्भाव्यता अध्ययन

□ राजस्व सूचना तथा तथ्याङ्कको आदान प्रदान

□ संघीय तथा प्रदेश कानून बमोजिम बजेट घाटापूर्तिको स्रोत व्यवस्था

□ आर्थिक (कार्यविधि) नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन, आर्थिक प्रशासन र व्यवस्थापन

- बजेट सीमा निर्धारण, बजेट तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन
- सञ्चित कोष तथा आकस्मिक कोषको व्यवस्थापन
- लगानी र लाभांशको व्यवस्थापन
- लेखा व्यवस्थापन, खर्च, राजश्व, धरौटी, कार्यसंचालन कोष तथा अन्य सरकारी कोष तथा संपत्तिको एकीकृत विवरण
- समष्टिगत आर्थिक अवस्थाको विश्लेषण
- ऋण तथा अनुदानको व्यवस्थापन र नियमन
- लगानी प्रक्षेपण (सहकारी, सहकारी तथा निजी) र वित्तीय व्यवस्थापन
- कारोबारको लेखांकन, नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन
- राजश्व तथा व्ययको अनुमान
- बेरुजू फछ्छ्यौट
- आर्थिक प्रशासन र व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य विषय।
- स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक तथा यातायात सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा नियमन
- स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक, झोलुङ्गे पुल, पुलेसा र तटबन्धन सम्बन्धी गुरुर्योजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन र स्तरोन्नतिका आयोजनाको पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन, मर्मत, सम्भार
- यातायात सुरक्षा व्यवस्थापन र नियमन
- स्थानीय सार्वजनिक यातायातको रुट निर्धारण, अनुमति, नवीकरण, खारेजी, सेवाको गुणस्तर, भाडा दर निर्धारण र नियमन
- ट्याक्सी सेवा अनुमती, व्यवस्थापन र नियमन
- ट्रली बस, ट्रामजस्ता मध्यम क्षमताका मास ट्रान्जिट प्रणालीको नीति, योजना, मापदण्ड, कार्यान्वयन, नियमन
- वातावरणमैत्री, जलवायु परिवर्तन अनुकूलन, अपाङ्गता र लैङ्गिकमैत्री यातायात प्रणालीको प्रवर्द्धन
- आधारभूत यातायात सम्बन्धमा प्रदेश सरकारसंग समन्वय
- यातायात क्षेत्रमा लगानी अभिवृद्धि
- यातायात सुविधामा नागरिकको सरल, सहज र समान पहुँच
- यातायात क्षेत्रमा वातावरणमैत्री प्रविधिलाई प्रोत्साहन

- निजी यातायात नियमन व्यवस्थापन
- साना जलविद्युत आयोजना, नवीकरणीय ऊर्जा तथा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी प्रविधि विकास र हस्तान्तरण, क्षमता अभिवृद्धि-प्रबर्धन,
- विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियमन
- जनसहभागितामा आधारित स्वदेशी लगानीलाई प्राथमिकता दिदै जलस्रोतको बहुउपयोगी विकास कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन
- स्थानीय विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियमन
- सडक वक्तीको व्यवस्था
- सिँचाई सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड निर्धारण र नियमन
- सिँचाई सम्बन्धी गुर्योजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन र स्तरोन्नतिका आयोजनाको पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन, मर्मत, सम्भार र नियमन,
- स्थानीय साना, सतह तथा भूमिगत सिचाई प्रणालीको सञ्चालन निर्माण, सुधार, मर्मत सम्भार तथा सेवा शुल्कको निर्धारण र सङ्कलन व्यवस्थापन
- जलउत्पन्न प्रकोप नियन्त्रण सम्बन्धी स्थानीय
- तटबन्ध, नदी नियन्त्रण तथा नदीको व्यवस्थापन र नियमन
- साना जल उपयोग सम्बन्धी आयोजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र अनुगमन ।
- आफ्नो क्षेत्रभित्र इन्टरनेट सेवा, टेलिसेन्टर, केबुल तथा तारविहीन टेलिभिजन प्रसारणको अनुमति, नवीकरण र नियमन
- एक सय वाटसम्मको एफ. एम. रेडियो सञ्चालन अनुमति, नवीकरण र नियमन
- आफ्नो क्षेत्रभित्र पत्रपत्रिकाको प्रकाशन अनुमति, अभिलेख तथा नियमन
- अभिलेख व्यवस्थापनमा नवीनतम सूचना प्रविधिको प्रयोग
- सूचना तथा सञ्चार प्रविधिमा सर्वसाधारण जनताको सहज र सरल पहुँच तथा सूचना प्रविधिको विकास र विस्तार सम्बन्धी कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन
- अबैज्ञानिक अध्ययन, अनुसन्धान र प्रविधि विकासमा लगानी
- असूचना तथा सञ्चार प्रविधिमा आधारित तथ्याङ्क व्यवस्थापन ।

- स्थानीय खानेपानी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवा व्यवस्थापन
- सार्वजनिक स्थलमा पिउने पानी व्यवस्थापन
- पानी मुहानको संरक्षण
- स्वच्छ खानेपानी आपूर्ति सम्बन्धी अन्य विषय ।
- स्थानीय सार्वजनिक—निजी साझेदारी सम्बन्धी स्थानीय नीति, योजना निर्माण
- स्थानीय सार्वजनिक—निजी साझेदारीका आयोजना छनौट तथा कार्यान्वयन
- सार्वजनिक सामुदायिक साझेदारी
- स्थानीय विकासमा निजी क्षेत्रको प्रवर्द्धन
- कृषि, कृषि प्रसार, कृषि उत्पादन व्यवस्थापनसम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- कृषि बजार सूचना, कृषि बजार तथा हाटबजारको पूर्वाधार निर्माण, साना सिँचाई निर्माण, तालिम, प्रविधि प्रसार, प्राविधिक टेवा, कृषि सामग्री आपूर्ति र कृषक क्षमता विकास कार्यक्रमको सञ्चालन
- कृषिजन्य प्राकृतिक प्रकोप तथा महामारी रोगको नियन्त्रण
- कृषि वातावरण संरक्षण तथा जैविक विविधताको संरक्षण र प्रवर्द्धन
- कृषि प्रसार तथा जनशक्तिको प्रक्षेपण, व्यवस्थापन र परिचालन
- उच्च मूल्ययुक्त कृषिजन्य वस्तुको प्रवर्द्धन, विकास तथा बजारीकरण
- कृषिसम्बन्धी बीमा र कर्जा सहजीकरण
- शीत भण्डारणको व्यवस्थापन
- कृषकहरूको क्षमता अभिवृद्धि, प्राविधिक सेवा, टेवा, सीप विकास र सशक्तीकरण
- कृषि बीउविजन, नश्ल, मलखाद र रसायन तथा औषधिहरूको आपूर्ति, उपयोग र नियमन
- कृषक समूह, कृषि सहकारी र कृषि सम्बन्धी स्थानीय सङ्घ संस्थाहरूको समन्वय, व्यवस्थापन र नियमन
- कृषि सम्बन्धी प्रविधिको संरक्षण र हस्तान्तरण
- कृषि तथ्याङ्कको व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली तथा कृषि सम्बन्धी सूचनाको प्रचारप्रसार
- कृषि स्रोत केन्द्रको स्थापना र व्यवस्थापन

- पशुपालन र पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- पशुपन्छी बजार सूचना, हाटबजारको पूर्वाधार निर्माण, तालिम, प्राविधिक टेवा, कृषक क्षमता विकास कार्यक्रमको सञ्चालन र नियमन
- पशुपन्छीजन्य प्राकृतिक प्रकोप तथा महामारी रोगको नियन्त्रण
- पशुपन्छी चिकित्सा सेवाको व्यवस्थापन,
- पशुनश्ल सुधार पद्धति विकास र व्यवस्थापन
- पशुपन्छी सम्बन्धी बीमा र कर्जा सहजीकरण
- स्थानीय चरन तथा खर्क विकास र व्यवस्थापन
- पशु आहारको गुणस्तर नियमन
- स्थानीयस्तरमा पशुपन्छी सम्बन्धी तथ्याङ्कको व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली
- पशु बधशाला र शीत भण्डारणको व्यवस्थापन र नियमन
- पशुपालन तथा पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्य कार्य ।
- सहकारी संस्था सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन
- स्थानीय सहकारी संस्थाको दर्ता, अनुमति, खारेजी र विघटन
- सहकारी वचत तथा ऋण परिचालन सम्बन्धी स्थानीय मापदण्ड निर्धारण र नियमन
- सहकारी सम्बन्धी राष्ट्रिय, केन्द्रीय, विषयगत, प्रादेशिक र स्थानीय संघ संस्थासँग समन्वय र सहकार्य
- सहकारी सम्बन्धी स्थानीय तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान
- स्थानीय सहकारीको क्षमता अभिवृद्धि
- स्थानीय सहकारी क्षेत्रको प्रवर्द्धन, विकास र परिचालन ।
- लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको दर्ता, नवीकरण, खारेजी र नियमन
- लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको विकास र प्रवर्द्धन
- उद्यमशिलता प्रवर्द्धन
- व्यापारिक फर्म, पसलको दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी र नियमन
- सीप विकास सम्बन्धी कार्यको प्रवर्द्धन ।

- खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड तथा योजनाको कार्यान्वयन र नियमन,
- ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, माटो, नुन, स्लेट, खरीढुङ्गा, फायरक्लेजस्ता खानीजन्य वस्तु सर्वेक्षण, अन्वेषण, उत्खनन्
- ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, माटो, खरीढुङ्गा, फायर क्ले, स्लेट तथा नुन, आदि खानीजन्य वस्तुको संरक्षण, विकास, उत्खनन् र उपयोग सम्बन्धी दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी र व्यवस्थापन
- खानी तथा खनिज पदार्थ सम्बन्धी सूचना तथा तथ्याङ्क सङ्कलन, अभिलेखन तथा व्यवस्थापन
- भौगर्भिक नक्सा प्रकाशन ।
- गरिबी निवारण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, नियमन र अध्ययन अनुसन्धान
- गरिबी निवारणको स्थानीय रणनीति तर्जुमा
- गरिब घरपरिवार पहिचानसम्बन्धी स्थानीय सर्वेक्षण, सूचना व्यवस्थापन र नियमन
- गरिबी निवारण सम्बन्धी राष्ट्रिय, प्रादेशिक र स्थानीय संस्थासँग सम्पर्क, समन्वय र सहकार्य
- रोजगार तथा बेरोजगारको तथ्याङ्क सङ्कलन, प्रशोधन र सूचना प्रणालीको स्थापना
- स्थानीयस्तरमा रहेका विदेशी श्रमिकको लगत सङ्कलन तथा सूचना व्यवस्थापन
- पहिचान भएका गरिब घरपरिवार एवं लक्षित समूह सम्बन्धी स्थानीय योजना, कार्यक्रम, स्रोत परिचालन र व्यवस्थापन
- संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तहमा सुकुम्बासीको पहिचान र अभिलेख व्यवस्थापन
- सुकुम्बासी सम्बन्धी जीविकोपार्जन र बसोबास व्यवस्थापन
- रोजगारीका अवसर सिर्जना सम्बन्धी
- प्रारम्भिक बाल शिक्षा तथा विद्यालय शिक्षा, अनौपचारिक शिक्षा, खुला तथा वैकल्पिक शिक्षा (गुरुकुल, मदरसा, गुम्बा आदि), निरन्तर सिकाइ तथा विशेष शिक्षा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन
- प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिमको योजना तर्जुमा, सञ्चालन, अनुमति र नियमन
- पाठ्यक्रम र पाठ्यसामग्रीको वितरण तथा कार्यान्वयन
- विद्यालय शिक्षक तथा कर्मचारी व्यवस्थापन
- विद्यालयको नक्साङ्कन, अनुमति, स्वीकृति, समायोजन तथा नियमन
- शैक्षिक पूर्वाधार निर्माण र मर्मत सम्भार

- आधारभूत तह (कक्षा ८) को परीक्षा व्यवस्थापन
- विद्यार्थी सिकाइ उपलब्धीको परीक्षण र व्यवस्थापन
- विद्यार्थी प्रोत्साहन तथा छात्रवृत्तिको व्यवस्थापन
- शैक्षिक परामर्श सेवाको अनुमति तथा नियमन
- स्थानीयस्तरको शैक्षिक ज्ञान, सीप र प्रविधिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र स्तरीकरण
- माध्यमिक तहसम्मको शैक्षिक कार्यक्रमको समन्वय र नियमन
- पुस्तकालय एवं पत्रपत्रिका
- स्थानीय पुस्तकालय, वाचनालय तथा सामुदायिक अध्ययन केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।
- स्थानीयस्तरमा खेलकूद प्रशासन तथा सङ्घ संस्थाको नियमन र समन्वय
- खेलकुदको संरचनाको पूर्वाधार निर्माण, सञ्चालन तथा विकास
- खेलकूदको विकास र प्रवर्द्धन
- खेलकूद प्रतियोगिता आयोजना र सहभागीता
- अतिरिक्त क्रियाकलाप सम्बन्धी विषय ।
- आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको निर्माण, कार्यान्वयन तथा नियमन
- राष्ट्रिय तथा प्रदेशस्तरीय लक्ष्य र मापदण्ड बमोजिम स्थानीयस्तरको स्वास्थ्य सम्बन्धी लक्ष्य र गुणस्तर निर्धारण
- राष्ट्रिय र प्रादेशिक मापदण्ड अनुरूप जनरल अस्पताल, नर्सिङ्ग होम, निदान केन्द्र तथा अन्य स्वास्थ्य संस्थाहरूको क्लिनिक दर्ता, सञ्चालन अनुमति र नियमन
- आधारभूत स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन र प्रवर्द्धन
- अस्पताल र अन्य स्वास्थ्य संस्थाको स्थापना तथा सञ्चालन
- स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी भौतिक पूर्वाधार विकास तथा व्यवस्थापन
- सरसफाई सचेतनाको अभिवृद्धि
- रक्त सञ्चार सेवा तथा स्थानीय र शहरी स्वास्थ्य सेवा
- औषधि पसल सञ्चालन र नियमन
- औषधिजन्य वनस्पति, जटीबुटी र अन्य औषधिजन्य वस्तुको उत्पादन, प्रशोधन र वितरण
- स्वास्थ्य बीमा लगायतका सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको व्यवस्थापन

- औषधि तथा अन्य मेडिकल उत्पादनहरूको न्यूनतम मूल्य निर्धारण र नियमन
- औषधिको उचित प्रयोग र सूक्ष्मजीव निरोधक प्रतिरोध न्यूनीकरण
- औषधि र स्वास्थ्य उपकरणको खरीद, भण्डान र वितरण
- स्वास्थ्य सूचना प्रणालीको व्यवस्थापन
- जनस्वास्थ्य निगरानी (पब्लिक हेल्थ सर्भेलेन्स)
- प्रवर्द्धनात्मक, प्रतिकारात्मक, उपचारात्मक, पुनर्स्थापनात्मक र प्यालिएटिभ स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन
- स्वस्थ जीवनशैली, पोषण, शारीरिक व्यायाम, योग अभ्यास, स्वास्थ्य वृत्तको पालना, पञ्चकर्म लगायतका जनस्वास्थ्य सेवाको प्रवर्द्धन
- जुनोटिक र कीटजन्य रोगको नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन
- सुर्ति, मदिरा र लागू पदार्थजन्य वस्तुको प्रयोग नियन्त्रण तथा सचेतना अभिवृद्धि
- आयुर्वेदिक, युनानी, आम्ची, होमियोप्याथिक, प्राकृतिक चिकित्सा लगायतका परम्परागत स्वास्थ्य उपचार सेवाको व्यवस्थापन
- जनस्वास्थ्य, आपत्कालीन स्वास्थ्य तथा महामारीको नियन्त्रण योजना र कार्यान्वयन
- सरुवा तथा नसर्ने रोगको नियन्त्रण तथा रोकथाम
- आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा प्रवाह ।
- महिला हक सम्बन्धी नीति, योजना कार्यान्वयन, समन्वय र नियमन
- महिलाको आर्थिक, सामाजिक, राजनीतिक सशक्तिकरण, क्षमता विकास
- लैंगिक हिंसा निवारणका लागि निरोधात्मक, प्रवर्द्धनात्मक, संरक्षणात्मक उपाय र पुनःस्थापना
- लैंगिक उत्तरदायी बजेट
- बालबालिकाको हकहीत संरक्षण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- बालबालिकाको हकहीत संरक्षण
- बालमैत्री शासकीय प्रवन्ध, बाल क्लब, बाल संरक्षण समिति तथा बाल सञ्जाल
- बालबालिकाको हकहीत संरक्षण सम्बन्धमा संघ, प्रदेश तथा अन्य निकायसँग सम्पर्क, समन्वय तथा सहकार्य,
- बालबालिका परिवार सहयोग
- बैकल्पिक स्याहार पद्धतिको कार्यान्वयन

- ☐ बाल न्याय
- ☐ बाल गृह, पुनःस्थापना केन्द्र, शिशु स्याहार केन्द्र र बाल विकास केन्द्र व्यवस्थापन
- ☐ असहाय बालबालिकाका, सडक बालबालिका व्यवस्थापन
- ☐ बाल हिंसा नियन्त्रण
- ☐ बालसुधार तथा पुनःस्थापना केन्द्र स्थापना, संचालन अनुमती र नियमन
- ☐ आपत्कालीन बाल उद्धार कोष स्थापना र व्यवस्थापन
- ☐ युवा जागरण, सशक्तिकरण र परिचालन
- ☐ युवा सीप, उद्यमशिलता तथा नेतृत्व विकास
- ☐ जेष्ठ नागरिकको लगत, परिचयपत्र, सम्मान, स्वास्थ्य सुविधा, सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी कार्य
- ☐ जेष्ठ नागरिक क्लव, दिवा सेवा केन्द्र, भेटघाटस्थल, आश्रय केन्द्रको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन
- ☐ सङ्घ तथा प्रदेशसँगको समन्वयमा अपाङ्गता पुनःस्थापना केन्द्र तथा असक्त स्याहार केन्द्रको सञ्चालन र व्यवस्थापन
- ☐ अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा असहायको लगत अद्यावधिक, परिचयपत्र वितरण, सामाजिक सुरक्षा तथा सुविधाको व्यवस्थापन तथा वितरण
- ☐ अपाङ्गता भएका व्यक्तिमैत्री पूर्वाधार निर्माण तथा सञ्चालन
- ☐ अपाङ्गता भएका व्यक्ति र असक्तहरूको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य ।
- ☐ एकल महिला सम्बन्धी कार्य
- ☐ स्थानीयस्तरमा समाजकल्याण सम्बन्धी संघसंस्था (गैरसरकारी, सामाजिक तथा सामुदायिक संघसंस्था) को दर्ता, नवीकरण तथा नियमन
- ☐ गुठी, कोष तथा अन्य ट्रष्टहरूको व्यवस्थापन
- ☐ निजी तथा गैरसरकारी क्षेत्रसँग समन्वय र सहकार्य
- ☐ समन्वय र परिचालन
- ☐ सामाजिक संघसंस्था सम्बन्धी अन्य विषय ।
- ☐ सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, नियमन र अध्ययन अनुसन्धान
- ☐ सङ्घ तथा प्रदेशले निर्धारण गरेको मापदण्ड बमोजिम सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी कार्यक्रम कार्यान्वयन

- सामाजिक सुरक्षाको कार्यान्वयनको लागि सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय सङ्घ संस्थासँग सम्पर्क, समन्वय र सहकार्य
- स्थानीय सामाजिक सुरक्षा योजना र व्यवस्थापन तथा आवश्यक तथ्यांक संकलन एवं व्यवस्थापन
- आधुनिक प्रविधिमाईत व्यक्तिगत घटना दर्ता (जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाईसराई, सम्बन्ध विच्छेद र धर्मपुत्र धर्मपुत्री), अभिलेख व्यवस्थापन तथा प्रतिवेदन
- भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- पुरातत्व, प्राचीन स्मारक तथा सङ्ग्रहालयको संरक्षण, सम्भार, प्रबर्द्धन र विकास
- परम्परागत रुपमा चलिआएका जात्रा तथा पर्वको सञ्चालन र व्यवस्थापन
- स्थानीय महत्वका धार्मिक तथा सांस्कृतिक सम्पदाको व्यवस्थापन
- पर्यटकीय महत्वका स्थल तथा सम्पदाको पहिचान, संरक्षण र प्रवर्द्धन
- पर्यटन पूर्वाधार विकास तथा प्रोत्साहन
- पुरातात्विक, धार्मिक महत्वका सम्पदाहरूको संरक्षण तथा सम्बर्द्धन
- भाषा, संस्कृति, जात्रा, पर्व र ललितकलाको संरक्षण, प्रबर्द्धन र विकास ।
- वन, जङ्गल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक विविधता सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- सामुदायिक, ग्रामीण तथा शहरी, धार्मिक, कबुलियती वनको संरक्षण, सम्बर्द्धन, उपयोग र नियमन
- वन उपभोक्ता समूहको व्यवस्थापन
- मध्यवर्ती क्षेत्रको सामुदायिक, धार्मिक र कबुलियती वनको व्यवस्थापन
- नदी किनार, नदी उकास, नहर किनार तथा सडक किनारमा वृक्षारोपण व्यवस्थापन
- निजी तथा व्यवसायिक वनको प्रबर्द्धन र नियमन
- सार्वजनिक खाली जग्गा, पाखा वा क्षेत्रमा वृक्षारोपण, सम्भार, उपयोग र व्यवस्थापन
- जडीबुटी तथा अन्य गैरकाष्ठ वन पैदावार सम्बन्धी, सर्भेक्षण, उत्पादन, सङ्कलन, प्रबर्द्धन, प्रशोधन, र बजार व्यवस्थापन
- वनबीउ बगैँचा स्थापना, व्यवस्थापन र प्रवर्द्धन
- नर्सरी स्थापना, बिरुवा उत्पादन, वितरण, रोपण र प्रवर्द्धन
- वन्यजन्तु र चराचुरुङ्गीको संरक्षण, व्यवसायिक पालन, उपयोग र अनुगमन

- वन्यजन्तुबाट स्थानीय समुदायमा पर्ने प्रभाव रोकथाम, व्यवस्थापन
- स्थानीय प्राणी उद्यान (चिडियाखाना) को स्थापना र सञ्चालन
- स्थानीय वन्यजन्तु पर्यटन र आयआर्जन
- स्थानीयस्तरमा आखेटोपहारको व्यवस्थापन
- वन, वन्यजन्तु तथा चराचुरुङ्गीको अभिलेखाङ्कन र अध्ययन अनुसन्धान
- रैथाने प्रजातिको संरक्षण र प्रवर्द्धन
- मिचाहा प्रजातिको नियन्त्रण
- जैविक विविधताको अभिलेख
- सामुदायिक भूसंरक्षण र सोमा आधारित आय आर्जन कार्यक्रम
- भूसंरक्षण र जलाधार व्यवस्थापनजन्य सामुदायिक अनुकूलन
- जलवायु परिवर्तन अनुकूलन कार्य
- आय आर्जनमा आधारित जडीबुटीको संरक्षण, प्रवर्द्धन, व्यवस्थापन
- स्वच्छ तथा स्वस्थ वातावरण र जलाधार तथा वन्यजन्तुको संरक्षण व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, कार्यक्रम तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन
- बृक्षारोपण, हरियाली तथा हरित क्षेत्रको प्रवर्द्धन
- वायु तथा ध्वनीको प्रदूषण नियन्त्रण
- हानिकारक पदार्थहरूको नियमन तथा नियन्त्रण
- वातावरणीय जोखिम न्यूनीकरण
- न्यून कार्बनमुखी तथा वातावरणमैत्री विकास अवलम्बन
- वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन
- पहिरो नियन्त्रण
- जलवायु परिवर्तन अनुकूलन कार्यक्रम
- फोहरमैला सङ्कलन, पुनः उपयोग, प्रशोधन, विसर्जन र सोको सेवा शुल्क निर्धारण र नियमन
- ल्याण्डफिल साईट व्यवस्थापन
- सरसफाई तथा स्वास्थ्यजन्य फोहोरमैलाको व्यवस्थापन

- सार्वजनिक शौचालय व्यवस्थापन
- विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा स्थानीयस्तरका आयोजनाको कार्यान्वयन र नियमन
- विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, जोखिम न्यूनीकरण कार्य योजना
- विपद् पूर्व तयारी, खोज तथा उद्धार, राहत सामग्रीको पूर्व भण्डारण, वितरण र समन्वय
- विपद् जोखिम क्षेत्रको नक्साङ्कन तथा बस्तीहरूको पहिचान र स्थानान्तरण
- विपद् व्यवस्थापनमा सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय समुदाय, संघ संस्था, निजीक्षेत्रसँग सहयोग, समन्वय र सहकार्य
- विपद् कोषको स्थापना तथा सञ्चालन र स्रोत साधनको परिचालन
- विपद् पश्चात् स्थानीयस्तरको पुनर्स्थापना र पुनर्निर्माण
- विपद् सम्बन्धी तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान
- प्राकृतिक प्रकोपको रोकथाम र पूर्व तयारी
- विपद् जोखिम न्यूनीकरणका लागि पूर्व सूचना प्रणाली सम्बन्धी कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन,
- बारुण यन्त्र तथा एम्बुलेन्सको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन
- स्थानीय आपतकालीन कार्य सञ्चालन प्रणाली
- शहरीकरण, बस्ती विकास सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, आयोजना पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन र नियमन
- आधारभूत आवासका योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन
- नगरपालिकामा अव्यवस्थित बसोबास व्यवस्थापन कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन
- आधारभूत बसोबास सम्बन्धमा प्रदेश सरकारसँग समन्वय
- योजनाबद्ध र व्यवस्थित वस्ती विकासका कार्यक्रमको तर्जुमा कार्यान्वयन
- एकीकृत बस्ती विकासका लागि जग्गाको एकीकरण तथा जग्गा विकास र व्यवस्थापन
- आफ्नो क्षेत्रको भूउपयोग नीति, योजना, कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन
- व्यवस्थित बस्ती विकासका कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन
- संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तहमा सुकुम्वासी पहिचान र अभिलेख व्यवस्था
- स्थानीयस्तरमा सुकुम्वासी सम्बन्धी जीविकोपार्जन र बसोबास व्यवस्था
- एकीकृत वस्ती विकासका लागि जग्गाको एकीकरण तथा जग्गा विकास र व्यवस्थापन ।

- घरजग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण तथा लगत व्यवस्थापन
- भूमिको वर्गीकरण अनुसारको लगत
- जग्गाको कित्ताकाट र भूमी लगत (नक्शा, सेस्ता) निर्माण र संरक्षण
- सरकारी प्रयोजनका लागि जग्गा प्राप्ति, मुआब्जा निर्धारण तथा वितरणमा समन्वय र सहजीकरण
- जग्गा विवाद समाधानमा मेलमिलाप र मध्यस्थता
- विश्व सम्पदा सूचीमा परेका स्मारक र पुरातात्विक महत्व लगायत वन, सीमसार क्षेत्र, तटवर्ती क्षेत्रका जग्गा सम्बन्धी लगत
- भवन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, आयोजना पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन र नियमन,
- राष्ट्रिय भवन संहिता तथा मापदण्ड बमोजिम भवन निर्माण अनुमति र नियमन
- भवन निर्माणको नक्शा स्वीकृति, संशोधन, नियमन
- पुरातत्व, प्राचीन स्मारक र संग्रहालय संरक्षण, सम्बर्द्धन र पुनःनिर्माण,
- सरकारी भवन, विद्यालय, सामुदायिक भवन, सभागृह तथा अन्य सार्वजनिक भवन तथा संरचना निर्माण र मर्मत संभार,
- संघीय तथा प्रदेश कानूनको अधिनमा रही नगर प्रहरीको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,

सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवारी

१. सामान्य प्रशासन शाखा

- (क) स्थानीय सेवा तथा जनशक्ति विकास उपशाखा
- (ख) सार्वजनिक खरीद तथा सम्पत्ति व्यवस्थापन उपशाखा
- (ग) स्थानीय तह, प्रदेश र संघसँगको सम्बन्ध र समन्वय तथा वडासँगको समन्वय उपशाखा
- (घ) बैठक व्यवस्थापन उपशाखा
- (ङ) बजार अनुगमन, गुणस्तर, नापतौल, खाद्य सुरक्षा र उपभोक्ता हित संरक्षण उपशाखा
- (च) आन्तरिक लेखापरीक्षण शाखा
- (छ) विदा, उत्सव, उर्दी, जात्रा, पर्व, उपाधि तथा विभूषण इकाई

२. राजस्व तथा आर्थिक प्रशासन शाखा

- (क) राजस्व नीति तथा प्रशासन उपशाखा
- (ख) आर्थिक प्रशासन उपशाखा

३. पूर्वाधार विकास शाखा

- (क) सडक तथा यातायात व्यवस्था उपशाखा
- (ख) जलविद्युत, उर्जा, सडक वृत्ति उपशाखा
- (ग) सिंचाई तथा जलउत्पन्न प्रकोप नियन्त्रण उपशाखा
- (घ) सूचना तथा सञ्चार प्रविधि विकास तथा विस्तार र एफ.एम. सञ्चालन उपशाखा
- (ङ) खानेपानी व्यवस्थापन उपशाखा
- (च) सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई

४. आर्थिक विकास शाखा

- (क) कृषि, पशुपन्छी तथा सहकारी कार्यालय
- (ख) उद्योग तथा उद्यमशिलता विकास उपशाखा
- (ग) रोजगार प्रबर्द्धन तथा गरिबी न्यूनीकरण उपशाखा

५. सामाजिक विकास शाखा

- (क) आधारभूत तथा माध्यमिक शिक्षा कार्यालय
- (ख) खेलकुद तथा अतिरिक्त क्रियाकलाप इकाई
- (ग) आधारभूत स्वास्थ्य तथा सरसफाई कार्यालय
- (घ) लैंगिक समानता तथा सामाजिक सुरक्षा उपशाखा
- (ङ) लैंगिक समानता इकाई
- (च) बालबालिका, किशोर किशोरी तथा युवा इकाई
- (छ) अपांगता भएका व्यक्ति तथा जेष्ठ नागरिक इकाई
- (ज) संस्कृति, सम्पदा, ललितकला तथा पर्यटन प्रबर्द्धन इकाई
- (झ) गैरसरकारी संस्था परिचालन, समन्वय तथा नियमन इकाई
- (ञ) सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता इकाई

६. वन, वातावरण, फोहोरमैला तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा

- (क) वन, वन्यजन्तु तथा भू—संरक्षण
- (ख) वातावरण, पर्यावरण एवं जलाधारक्षेत्र संरक्षण उपशाखा
- (ग) फोहोरमैला व्यवस्थापन उपशाखा
- (घ) विपद् व्यवस्थापन (बारुणयन्त्र, एम्बुलेन्स तथा यन्त्र उपकरण परिचालन समेत) उपशाखा

७. भूमि व्यवस्थापन तथा भवन नियमन शाखा

- (क) भू—उपयोग तथा वस्ती विकास उपशाखा
- (ख) जग्गा नापी तथा नक्सा, घरजग्गा धनी पुर्जा उपशाखा
- (ग) भवन तथा भवन संहिता एवं निर्माण इजाजत (डिजाइन समेत) उपशाखा

८. न्याय, कानून तथा मानव अधिकार प्रवर्द्धन शाखा

- (क) नगर प्रहरी व्यवस्थापन उपशाखा
- (ख) न्याय, कानून तथा मानव अधिकार प्रवर्द्धन उपशाखा
- (ग) विधायन उपशाखा

१. योजना, अनुगमन तथा तथ्यांक शाखा

- (क) योजना तर्जुमा तथा उपभोक्ता समिति परिचालन इकाई
- (ख) अनुगमन तथा मूल्यांकन इकाई
- (ग) तथ्यांक व्यवस्थापन इकाई

सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

नागरिक वडापत्रमा उल्लेख भए अनुसार

निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकार

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत तह, गाउँपालिका अध्यक्ष तह,

गाउँ कार्यपालिका तथा गाउँसभा

निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, गाउँपालिका अध्यक्ष


उत्तरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रशासन शाखा

१. बैठक तथा सभा संचालन

बैठक तथा सभा संचालन	पटक	निर्णय संख्या
१ गाउँसभा	२	१७
२ कार्यपालिका	१८	१७२
३ सुशासन तथा संस्थागत विकास समिति	७	१८
४ खरिद इकाई समिति	९	११
५ कर्मचारी पदपूर्ति समिति	१६	३३

२. आ.व. २०८२/०८३ असार मसान्तसम्म निर्माण भएका कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्डहरू

१	आवधिक योजना २०८२/०८३-२०८७/०८८
२	सडक गुरुयोजना २०८२/०८३-२०८७/०८८
३	भुउपयोग क्षेत्र वर्गीकरण, २०८२
४	डिजिटल भिलेज प्रोफाइल
५	प्रारम्भिक वातावरणीय परिक्षण (IEE) निर्माण
६	सामुदायिक विद्यालयहरूमा अक्षयकोष स्थापना, संचालन तथा नियमन कार्यविधि, २०८२
७	फिक्कल गाउँपालिकाको मातृ, शिशु सुरक्षा कार्यविधि, २०८२
८	फिक्कल गाउँपालिकाको बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०८२
९	फिक्कल गाउँपालिकाको कृषि तथा पशुपन्छी सेवा केन्द्र संचालन कार्यविधि, २०८२
१०	बाझो जमिन खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०८२
११	जडिबुटी उद्योग प्रवर्द्धन कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८२
१२	पोषणमैत्री स्थानीय शासन वडा घोषणा कार्यविधि, २०८२
१३	पोषणमैत्री नमुना टोल स्थापना कार्यविधि, २०८२
१४	पोषणमैत्री स्थानीय शासन अन्तर्गतका सूचक प्रमाणिकरण मापदण्ड, २०८२
१५	फिक्कल गाउँपालिकाको भूमि बैङ्क स्थापना र संचालन कार्यविधि, २०८३
१६	नदी तथा अन्य सार्वजनिक क्षेत्रको सरसफाई सम्बन्धी कार्यविधि, २०८३
१७	फिक्कल गाउँपालिकाको कृषि एम्बुलेन्स संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८३
१८	फिक्कल गाउँपालिकाको आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व ऐन, २०८३
जम्मा	१८

३. कार्यरत कर्मचारी संख्या

गाउँपालिका कार्यालय	वडा कार्यालय	स्वास्थ्य कार्यालय
---------------------	--------------	--------------------


उत्तरबहादुर रजन मगर
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

४३	२९	६०
स्थायी कर्मचारी-३०		करार कर्मचारी- १०२
जम्मा- १३२ जना		

४. २०८२/०४/०१ गते देखि २०८३ असार मसान्तसम्म नियुक्ति, राजिनामा, सरुवा, अवकास भएको कर्मचारी संख्या

नयाँ नियुक्ति	राजिनामा स्वीकृत	सरुवा भई आएको कर्मचारी	सरुवा सहमति दिईएको	सरुवा भई गएको कर्मचारी	अवकास भएको कर्मचारी
१२	७	१	१	६	२

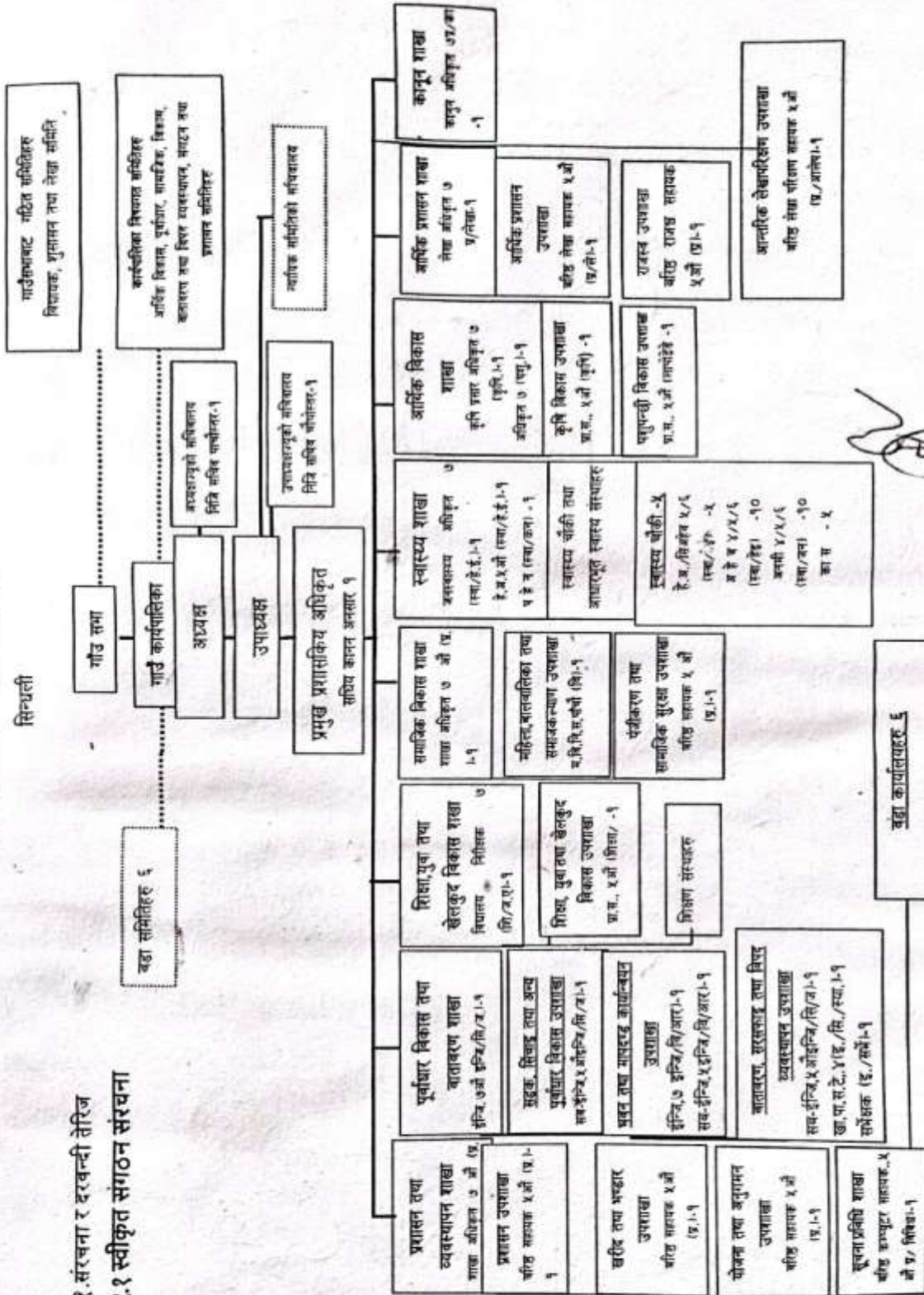
कार्यसम्पादन/उपलब्धीहरू

१. आफ्नै प्रशासकीय भवनबाट सेवा प्रवाह गरिएको छ ।
२. करदाता सेवा सुचारु भएको छ ।
३. भूमि प्रशासन सेवा सुचारुको लागि अन्तिम चरणमा रहेको छ ।
४. यस आ.व. मा ३६ जना कर्मचारीलाई प्रोत्साहन तथा सम्मान गरिएको छ भने २ जना सेवा निवृत्त कर्मचारीलाई बिदाई तथा सम्मान गरिएको छ ।

फिक्कल गाउँपालिका

सिन्धुली

१. संरचना र दरबन्दी तैरिज
२. स्वीकृत संगठन संरचना

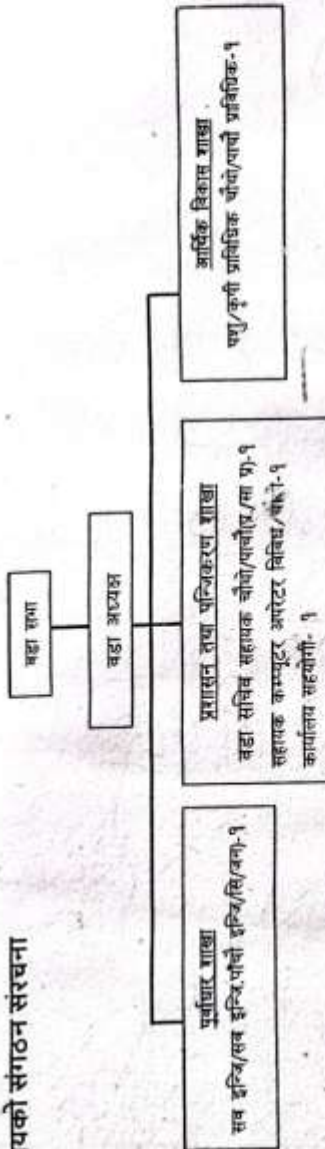


(कार्यालयबाट पूर्वित हुने पदहरू सचिवालय कर्मचारी-२, का.म.-६, कारकाइकर्म-२, इन्टिग्रेटेड/जी.सी.-१, वी.सी. अफेयर-१, इन्चार्ज-१, एम्प्लोयन्स फायर-२, नगरपाली-४)



रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१.२ वडा कार्यालयको संगठन संरचना

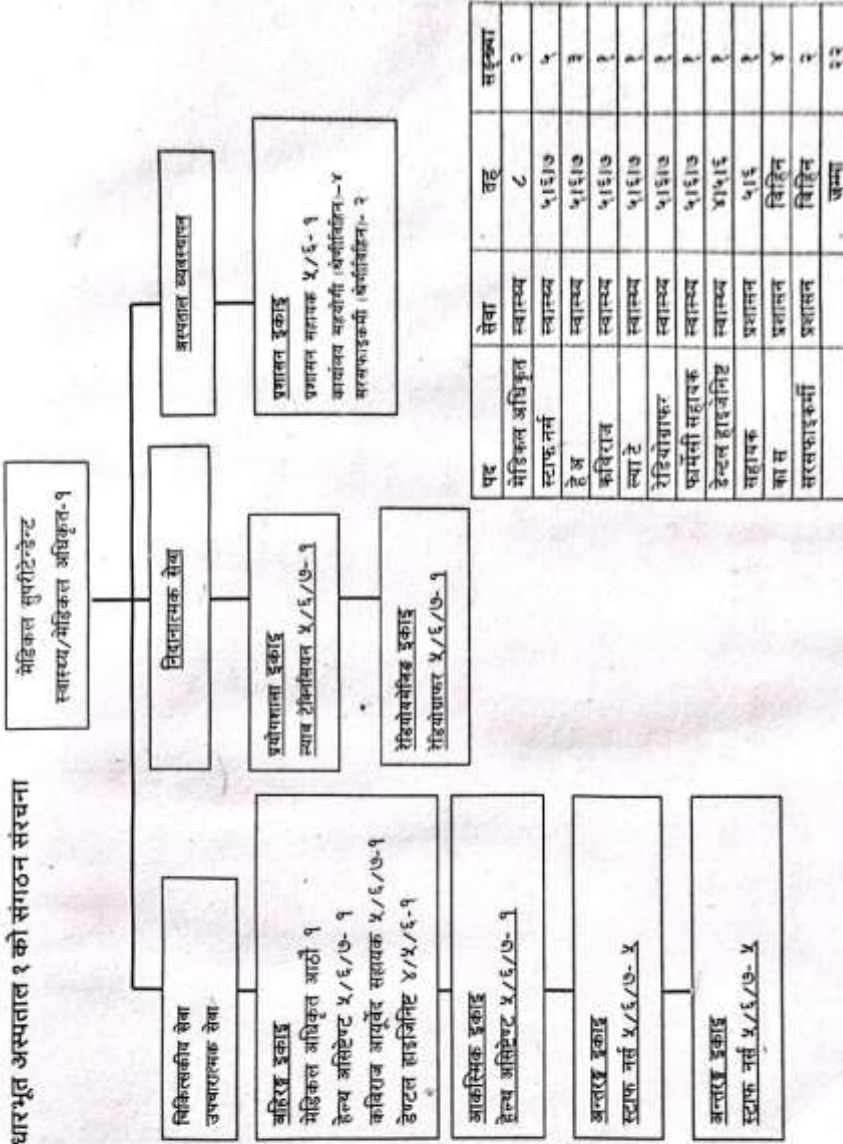


कुल दरबन्दी (वडास्तरमा)

वडा सचिवसहायक चौपो/पाचौट/सा प्र-१
सब इन्चि/सब इन्चि पोचो इन्चि/सि/बग-१
पशु/कृषी प्रविधिक-१
सहायक कम्प्युटर अपरेटर विविध/सौपो-१
कार्यालय सहयोगी-१
जम्मा दरबन्दी - ५ जना
६ वटा वडामा कुल ३० जना

⑥

१.३ आधारभूत अस्पताल १ को संगठन संरचना



१.४ सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई ११ वटा

पद	सेवा	तह	सङ्ख्या	कैफियत
अहेब/अनमी	स्वास्थ्य	४/१/६।	११	करारमा लिने
का स		जम्मा	११	करारबाट लिने

१.५ नागरीक आरोग्य सेवा केन्द्र १ वटा

पद	सेवा	तह	सङ्ख्या	कैफियत
कठिना	स्वास्थ्य	५	१	आधारभूत अस्पतालबाट काममा लिने
का स		जम्मा	१	करारबाट लिने

१.६ आर्वा उपचार केन्द्र १ वटा

पद	सेवा	तह	सङ्ख्या	कैफियत
अध्यक्ष/मोडिफाई/नेत्र सहायक	स्वास्थ्य	५	१	करार सेवाबाट
अटिक्ल फिटर	स्वास्थ्य	४	१	करारसेवाबाट लिने
का स		जम्मा	१	करारबाट लिने

१७ स्वीकृत दरवन्दी

फिक्कल गाउँपालिका, सिन्धुली
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको दरवन्दी तैरिज

क्र.सं.	पद	सह	स्थानिय सेवा	समूह	उपसमूह	स्वीकृत दरवन्दी	षण	घट	कार्यम दरवन्दी	ईफिज
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	८ औं	स्थानिय प्रशासन	सा.प्र.		१	०	०	१	संघीय कानून अनुसार
२	इन्जिनियर	७ औं	स्थानिय इन्जि.	सिमिल		१	०	०	१	
२	इन्जिनियर	७ औं	स्थानिय इन्जि.	वि./आर		१	०	०	१	
३	जनस्वास्थ्य अधिकृत	७ औं	स्थानिय स्वास्थ्य	हे/ड		१	०	०	१	
४	विद्यालय निरीक्षक	७ औं	स्थानिय शिक्षा	नि.प्र.		१	०	०	१	
५	सेखा अधिकृत	७ औं	स्थानिय प्रशासन	सेखा		१	०	०	१	
६	पशु विकास अधिकृत	७ औं	स्थानिय कृषि	पशु		१	०	०	१	
७	कृषी प्रसार अधिकृत	७ औं	स्थानिय कृषि	कृषि प्रसार		१	०	०	१	
८	गावा अधिकृत	७ औं	स्थानिय प्रशासन	सा.प्र.		२	०	०	२	
९	कानून अधिकृत	७ औं	स्थानिय प्रशासन	कानून		१	०	०	१	
१०	हे.अ.	५ औं	स्थानिय स्वास्थ्य	हे.ई.		१	०	०	१	
११	पब्लिक हेल्थ नर्स	५ औं	स्थानिय स्वास्थ्य	क.न.		१	०	०	१	
११	वरिष्ठ सेखा परीक्षण सहायक	५ औं	स्थानिय प्रशासन	अलेप		१	०	०	१	
१२	वरिष्ठ सहायक	५ औं	स्थानिय प्रशासन	सा.प्र.		५	०	०	५	
१३	वरिष्ठ राजस्व सहायक	५ औं	स्थानिय प्रशासन	सा.प्र.		१	०	०	१	
१४	वरिष्ठ सहायक	५ औं	स्थानिय प्रशासन	कानून		१	०	०	१	
१५	कम्प्युटर अपरेटर	५ औं	स्थानिय प्रशासन	विभिन्न		१	०	०	१	कार्यालयबाट पूर्ति हुने

5

क्र.सं.	पद	तह	स्थानिय सेवा	समूह	उपसमूह	संलग्न दस्तावेज	पग	घट	दस्तावेज	नोटिफिकेशन
१६	बखि सेवा सहायक	५ औं	स्थानिय प्रशासन	लेखा		१	०	०	१	
१७	प्रा.स.	५ औं	स्थानिय शिक्षा	शि.प्र.		१	०	०	१	
१८	प्रविधिक सहायक	५ औं	स्थानिय कृषि	कृषि प्रसार		१	०	०	१	
१९	प्रविधिक सहायक	५ औं	स्थानिय कृषि	सामुदायिक		१	०	०	१	
२०	सब-इन्जिनियर	५ औं	स्थानिय इन्जि.	सिभिल		२	०	०	२	
२१	सब-इन्जिनियर	५ औं	स्थानिय इन्जि.	वि/आर		१	०	०	१	
२२	समैक	५ औं	स्थानिय इन्जि.	समै		१	०	०	१	
२३	महिला विकास निरीक्षक	५ औं	प्रशासन	विविध		१	०	०	१	
२४	खा.पा.स.टे.	चौथो	स्थानिय इन्जि.	सिभिल	स्थानीय	१	०	०	१	
२५	सचिवालय कर्मचारी	चौथो १.पाचौ १				२	०	०	२	
२६	का स					६	०	०	६	
२७	सरसफाइकर्मी					२	०	०	२	
२८	इलेक्ट्रिसियन/प्लम्बिङ					१	०	०	१	
२९	जेलिबि अपरेटर					१	०	०	१	
३०	हसचा					३	०	०	३	
३१	एम्बुलेन्स चालक					२	०	०	२	
३२	नगरप्रहरी					५	०	०	५	
कार्यालय तर्फ जम्मा										५३
करारसेवाबाट पूर्ति हुने										

(करारसेवाबाट पूर्ति हुने पदहरू सचिवालय कर्मचारी-२, का स-६, सरसफाइकर्मी-२, इलेक्ट्रिसियन/प्लम्बिङ-१, जेलिबि अपरेटर-१, हसचा-३, एम्बुलेन्स चालक-२, नगरप्रहरी-५)

(Handwritten signature)

१.८ वडा कार्यालय तर्फ (६ वटा वडा)

सि नं	पद	देपु/तह	सेवा	समूह	जम्मा कार्यम दस्तवी	वैफियत
१	सहायक	५/६ औ	प्रशासन	सा.प्र.	६	
२	प्रविधिक सहायक	५/६ औ	कृषी/पशु	कृषी	३/३ गरी ६	हरेक २ वटा कार्यालय रति वडामा १/१ जना रहने
३	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	४ औ		विविध	६	करार
४	सद-इन्जिनियर	५/६ औ	इन्जि.	सिमिल	६	
५	कार्यालय सहयोगी	देपु/विहिन			६	करार
जम्मा						३०

१.९ स्वास्थ्य चौकी ५ वटा

सि नं	पद	तह	सेवा	समूह	स्वास्थ्य चौकी	जम्मा
१	हेम/सिन्धुवे	५/६	स्वास्थ्य/	हे.ई.	१	५
२	सिन्धुवे/अ.हे.व	५/५/६	स्वास्थ्य/ हे.ई.	हे.ई.	२	१०
३	सिन्धुवे/अ.न.मी	५/५/६	स्वास्थ्य/व.न.	अ.न.	२	१०
४	कार्यालय सहयोगी	देपु/विहिन			१	५
जम्मा						३० जना

१.१० गाउँपालिका मातहत रहने कुल कर्मचारी तेरीज

सि नं	संस्था	कर्मचारी सदस्य	वैफियत
१	गाउँपालिका	५३	
२	वडा कार्यालय	३०	
३	आधारभूत अस्पताल	२२	
४	स्वास्थ्य चौकी	३०	
५	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई	२२	
६	नगरिक आरोग्य केन्द्र	२	
	अखिल उपचार केन्द्र	३	
जम्मा			१६२ जना



फिक्कल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
Office Code : ८०३२५५०४३००

आय व्ययको विवरण

फिक्कल गाउँपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
२०७३

FY : २०८२/८३ अवधि : २०८२/०४/०१-२०८३/०३/३२

बिक्रीबाट प्राप्त रकम	आय		व्यय	
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	१,००,०००.००	२९७,६८ (१,९७,६७७.००)	३११२२ मेसिनरी तथा औजार	१२,३९,८०,०००.००
१४२२२ न्ययिक	०.००	८०००० (८००.००)	३११२३ फर्निचर तथा फिक्कर्स	१५,००,०००.००
१४२२४ परीक्षा शुल्क	१,००,०००.००	१२९ (२९,०००.००)	३११३५ पूँजीगत परामर्श खर्च	१७,००,०००.००
१४२२५ यातायात क्षेत्रको आम्दानी	०.००	६८,०००.००	३११५१ सडक तथा पुल निर्माण	५,५५,४०,०००.००
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	५,००,०००.००	३९,४२ ३,०२,९००.००	३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	७१,००,०००.००
१४२४२ नकसापास	२०,०००.००	६,४५०.००	३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	६५,३३,०००.००
१४२४३ सिकाशिश	५,००,०००.००	४,७४,२००.००	३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	४,८८,४०,०००.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	१,६०,०००.००	२,५०,०००.००	३११७२ पूँजीगत अनुसन्धान तथा परामर्श	१,५०,०००.००
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	१,००,०००.००	१९,१००.००	३१५११ भैपरी आउने पूँजीगत	१७,०००.००
१४२४९ अन्य दस्तुर	२,१७,०६८.००	८५,२८०.००	जम्मा	५७,३७,००,०००.००
१४२५३ व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	२,००,०००.००	१,१४,५००.००		५९,८५,९२,८८७.१७
१४२६३ जलस्रोत सम्बन्धी अन्य दस्तुर	०.००	१९,०००.००		९०,३९ ५,५९,०७,९९२.८३
१४२६५ अन्य क्षेत्रको आय	०.००	६३,२५०.००		
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जतिवना र जाफत	१,००,०००.००	१,७३,०००.००		
१४५२९ अन्य राजस्व	५,००,०००.००	३५,९०५.००		

रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



फिक्कल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
Office Code : ८०३२५५०४३००

आय व्ययको विवरण

FY : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०९-२०८३/०३/३२		आय		व्यय	
१४६११ व्यवसाय कर	०.००	४२,९००.००	४२९००००	(४२,९००.००)	
१५१११ बेरुजु	२,००,०००.००	७,८५,७९५.५०	३९२,८६	(५,८५,७९५.५०)	
३२१२२ बैंक मौज्जात	२,८२,६५,०००.००	२,८२,६४,८९९.९३	९००	९८८,८७	
जम्मा	५७,३७,००,०००.००	५३,४८,९८,९९५.४९	९३,२३	३,८८,०९,०८४.५९	

आन्तरिकी तुलनामा सय प्रतिशत : ३६.३४%।

व्यवसायिक व्यय : ८३९४८८३०
 व्यय : ४१०६३६४८
 बाँकी : ४२८८३२८३
 जति आव. : १३९४२० लाख
 जति आव. : १३९४२० लाख

जति आव. : १३९४२० लाख
 जति आव. : १३९४२० लाख
 जति आव. : १३९४२० लाख

आ.व. २०८२/८३ को राजश्व सङ्कलन विवरण



फिक्कल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
Office Code : ८०३२५५०४३००

राजस्व शीर्षक अनुसार संकलन

FY : २०८२/८३ संकलन केन्द्र : फिक्कल गाउँपालिका, सिन्धुली अवधि : २०८२/०४/०१-२०८३/०३/३२ कारोबारको प्रकार : आन्तरिक राजस्व

क्र.सं.	Revenue code	Revenue heading	रकम	कैफियत
१	११३१४	भुमिकर/मालपोत	१,३६०.००	
२	११३१७	वहाल कर	९५,७०३.५०	
३	११३१८	वहाल विटौरी कर	४,२९,३९०.००	
४	११६३१	कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोवारमा लाग्ने कर	२,९९,८३२.००	
५	११६९१	अन्य कर	१०,५२,५७३.००	
६	१४१२९	अन्य निकायबाट प्राप्त लाभांश	४,०००.००	
७	१४२११	कृषि उत्पादनको बिक्रीबाट प्राप्त रकम	१०,३२०.००	
८	१४२१३	अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	१,१८,०००.००	
९	१४२१८	विद्युत सेवा शुल्क	६,५००.००	
१०	१४२१९	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	२,९८,६७७.००	
११	१४२२१	न्यायिक दस्तुर	८००.००	
१२	१४२२४	परीक्षा शुल्क	१,२६,०००.००	
१३	१४२२५	यातायात क्षेत्रको आम्दानी	६८,०००.००	
१४	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	१,६७,५००.००	
१५	१४२४२	नक्सापास दस्तुर	६,४५०.००	
१६	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	१०,६००.००	
१७	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	२००.००	
१८	१४२४९	अन्य दस्तुर	८४,०३५.००	
१९	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	४३,६००.००	
२०	१४२६३	जलस्रोत सम्बन्धी अन्य दस्तुर	१९,०००.००	
२१	१४२६५	अन्य क्षेत्रको आय	६३,२५०.००	
२२	१४३१२	प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	१,७८,०००.००	
२३	१४५२९	अन्य राजस्व	३५,१०५.००	
२४	१४६११	व्यवसाय कर	७,५००.००	
२५	१५१११	बेरूजू	७,८५,७१५.५०	
जम्मा			३९,१२,१११.००	

फिक्कल गाउँपालिका
राजस्व केन्द्र
आन्तरिक राजस्व

उत्तरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



फिक्कल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
Office Code : ८०३२५५०४३००

राजस्व शीर्षक अनुसार संकलन

FY : २०८२/८३ संकलन केन्द्र : फिक्कल गाउँपालिका, सिन्धुली अवधी : २०८२/०४/०१-२०८३/०३/३२ कारोबारको प्रकार : विभाज्य कोष

क्र.सं.	Revenue code	Revenue heading	रकम	कैफियत
१	३३३४३	विज्ञापन कर	१५,०००.००	
२	३३३६६	दहत्तर बहत्तर शुल्क	५१,८०,९३९.७०	
३	३३३९१	अन्य बाँडफाँड हुने राजस्व संकलन	१,०००.००	
जम्मा			५१,९६,९३९.७०	

फिक्कल गाउँपालिका
राजस्व केन्द्र
विभाज्य कोष

उत्तरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



फिक्कल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
Office Code : ८०३२५५०४३००

राजस्व शीर्षक अनुसार संकलन



FY : २०८२/८३ संकलन केन्द्र : फिक्कल गाउँपालिका, १ नं. वडा कार्यालय, सिन्धुली अवधी : २०८२/०४/०१-२०८३/०३/३२ कारोबारको प्रकार : आन्तरिक राजस्व

क्र.सं.	Revenue code	Revenue heading	रकम	कैफियत
१	११३१४	भुमिकर/मालपोत	९१,०३५.००	
२	११६३१	कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोवारमा लाग्ने कर	६५,६००.००	
३	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	१८,४००.००	
४	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	७९,८००.००	
५	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	६५,२००.००	
६	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	११,४००.००	
७	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	२,५००.००	
		जम्मा	३,३३,९३५.००	

१ नं. वडा केन्द्र

उम्बरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



फिक्कल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
Office Code : ८०३२५५०४३००

राजस्व शीर्षक अनुसार संकलन

FY : २०८२/८३ संकलन केन्द्र : फिक्कल गाउँपालिका, २ नं. वडा कार्यालय, सिन्धुली अवधी : २०८२/०४/०१-२०८३/०३/३२ कारोबारको प्रकार : आन्तरिक राजस्व

क्र.सं.	Revenue code	Revenue heading	रकम	कैफियत
१	११३१४	भुमिकर/मालपोत	९८,१६५.००	
२	११३१७	वहाल कर	६,६००.००	
३	१४१५१	सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय	७,२००.००	
४	१४२२४	परीक्षा शुल्क	३,०००.००	
५	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	४००.००	
६	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	२१,७००.००	
७	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	८,४००.००	
८	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	१,०००.००	
९	१४२४९	अन्य दस्तुर	१,२४५.००	
१०	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	३४,७००.००	
११	१४६११	व्यवसाय कर	६,१००.००	
जम्मा			१,८८,५१०.००	

२ नं. वडा केन्द्र

उत्तरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



फिक्कल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
Office Code : ८०३२५५०४३००

राजस्व शीर्षक अनुसार संकलन

FY : २०८२/८३ संकलन केन्द्र : फिक्कल गाउँपालिका, ३ नं. वडा कार्यालय, सिन्धुली अवधि : २०८२/०४/०१-२०८३/०३/३२ कारोबारको प्रकार : आन्तरिक राजस्व

क्र.सं.	Revenue code	Revenue heading	रकम	कैफियत
१	११३१३	सम्पत्ती कर	१३२.००	
२	११३१४	भुमिकर/मालपोत	१,८९,०५८.००	
३	११३१७	वहाल कर	१९,८००.००	
४	११३१८	वहाल विटौरी कर	२,५००.००	
५	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	३,३००.००	
६	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	१,१८,१००.००	
७	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	४८,४००.००	
८	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	२,५००.००	
९	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१४,३००.००	
जम्मा			३,९८,०९०.००	

३ नं. वडा केन्द्र

उत्तरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



फिक्कल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
Office Code : ८०३२५५०४३००

राजस्व शीर्षक अनुसार संकलन

FY : २०८२/८३ संकलन केन्द्र : फिक्कल गाउँपालिका, ४ नं. वडा कार्यालय, सिन्धुली अवधि : २०८२/०४/०१-२०८३/०३/३२ कारोबारको प्रकार : आन्तरिक राजस्व

क्र.सं.	Revenue code	Revenue heading	रकम	कैफियत
१	११३१४	भुमिकर/मालपोत	१,३१,५२५.००	
२	११३१७	वहाल कर	२६,४००.००	
३	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	९९,६००.००	
४	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	४२,८००.००	
५	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	१००.००	
६	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	९००.००	
७	१४६११	व्यावसाय कर	१०,०००.००	
जम्मा			३,११,३२५.००	

४ नं. वडा केन्द्र

उम्बरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



फिक्कल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
Office Code : ८०३२५५०४३००

राजस्व शीर्षक अनुसार संकलन

FY : २०८२/८३ संकलन केन्द्र : फिक्कल गाउँपालिका, ५ नं. वडा कार्यालय, सिन्धुली अवधि : २०८२/०४/०१-२०८३/०३/३२ कारोबारको प्रकार : आन्तरिक राजस्व

क्र.सं.	Revenue code	Revenue heading	रकम	कैफियत
१	११३१४	भुमिकर/मालपोत	१,६५,१५०.००	
२	११३१७	वहाल कर	२६,४००.००	
३	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	३,६००.००	
४	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	६०,७००.००	
५	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	२१,५००.००	
६	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	१,८००.००	
७	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	६,५००.००	
८	१४६११	व्यवसाय कर	७,६००.००	
जम्मा			२,९३,२५०.००	

५ नं. वडा केन्द्र

उत्तरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



फिक्कल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
Office Code : ८०३२५५०४३००

राजस्व शीर्षक अनुसार संकलन

FY : २०८२/८३ संकलन केन्द्र : फिक्कल गाउँपालिका, ६ नं. वडा कार्यालय, सिन्धुली अवधी : २०८२/०४/०१-२०८३/०३/३२ कारोबारको प्रकार : आन्तरिक राजस्व

क्र.सं.	Revenue code	Revenue heading	रकम	कैफियत
१	११३१४	भुमिकर/मालपोत	१,२१,६६५.००	
२	११६३१	कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोवारमा लाग्ने कर	४,५००.००	
३	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	५,४००.००	
४	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	८४,३००.००	
५	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	६५,३००.००	
६	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	२,५००.००	
७	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१२,०००.००	
८	१४६११	व्यवसाय कर	११,७००.००	
जम्मा			३,०७,३६५.००	

६ नं. वडा केन्द्र

उत्तरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



योजना तथा पुर्वाधार शाखाको आ.व. ०८२/०८३ को प्रगति प्रतिवेदन

क.सं.	जम्मा योजनाहरु	उपभोक्ता समितिबाट हुने योजना संख्या	सम्झौता भएको योजनाहरु	काम सम्पन्न भएको योजनाहरु	काम सम्पन्न नभएको योजनाहरु	कैफियत
वडा नं.						
१	२४	२०	२०	१७	३	
२	३४	२८	२८	२८		
३	३३	२८	२८	२८		
४	३०	२१	२१	२१		
५	३१	२५	२५	२४	१	
६	१६	११	११	११		
जम्मा	१३३	१३३	१३३	१२९	४	

सम्झौता भइ काम नभएको योजनाहरु जम्मा ४ वटा

१. माझखर्क लिफ्ट खानेपानी योजना, फिक्कल-१ रु १ लाख ५० हजार
२. माझखर्क खानेपानी इनार निर्माण, फिक्कल-१ रु ७० हजार
३. मा.वि. काउलेडाँडा शौचालय निर्माण, फिक्कल-१ रु ५० हजार
४. शिव मन्दिर निर्माण सोल्पा, फिक्कल-५ रु १ लाख


उज्जरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



आ.व. २०८२/८३ को श्रावण महिनादेखि चैत्र २२ गतेसम्म भुक्तानी भएका योजनाहरुको विवरण

क्र.सं.	कार्यक्रमआयोजनाको नाम/	वडा नं.	सम्झौता मिति	सम्पन्न मिति	विनियोजन रकम	लागत अनुमान रकम	मुल्यांकन अंक	भुक्तानी मिति	निर्माण व्यवसायी/ समिति
1	भुल्लेखोला पहिरो नियन्त्रण	1	2082-09-08	2082-12-04	50000.00	53514.05	53514.05	२०८२/१२/२३	उ.स.
2	मा.वि. सुम्नाम सन्तले चण्डी भन्ज्यांग व्यवस्थापन खर्च	2	2082-09-06	2082-12-04	50000.00	51937.18	51937.18	२०८२/१२/२३	वि.व्य.स.
3	झगरेबेसी मुल कुलो मर्मत	5	2082-09-24	2082-12-04	100000.00	104547.70	103637.78	२०८२/१२/२३	उ.स.
4	ठुलोढुंगा गाउँघर क्लिनिक मर्मत	5	2082-09-24	2082-12-04	100000.00	104796.21	102189.83	२०८२/१२/२४	उ.स.
5	जलसरा आमा समुह भवन पोटी	4	2082-07-24	2082-12-01	200000.00	210697.92	213108.11	२०८२/१२/२४	उ.स.
6	लाङ्घाली युवा क्लव	4	2082-07-20	2082-12-01	100000.00	105125.62	103626.46		उ.स.
7	पाथीभारा आहालडाँडा खेलमैदान	1	2082-09-07	2082-12-01	200000.00	210366.28	208696.18		उ.स.
8	अम्मर ज्योती युवा क्लवको शौचालय निर्माण	3	2082-06-31	2082-12-01	100000.00	108395.51	106024.65		अम्मर ज्योती युवा
9	खालढुंगा सिंचाई ट्यांकी चितुवा खर्क	2	2082-08-05	2082-12-01	40000.00	43804.10	43803.81		उ.स.
10	पौती खेलमैदान मर्मत	2	2082-08-05	2082-11-15	200000.00	222839.40	222839.41		उ.स.

उत्तरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



11	नवलपुर बबला गैरी सडक बिस्तार	2	2082-10-11	2082-11-15	50000.00	52423.73	51884.29		उ.स.
12	माथिल्लो बाह्रबिसे घैयाबारी सडक निर्माण.	5	2082-09-20	2082-11-15	500000.00	511689.10	952861.79		उ.स.
13	पटनदेवी मन्दिर निर्माण तल्लो गैरी	2	2082-08-05	2082-11-13	30000.00	32278.20	32278.24		उ.स.
14	सिमलधारी सिंचाई मर्मत	2	2082-08-05	2082-11-13	50000.00	54326.00	52827.85		उ.स.
15	साँगुरी बल्ले सिंचाई कुलो मर्मत	2	2082-08-05	2082-11-10	40000.00	43705.80	43585.87		उ.स.
16	खोलासिर कोल्बोट नयाँ बस्ती खानेपानी मर्मत	1	2082-09-08	2082-11-10	100000.00	104899.62	103580.55		उ.स.
17	सिंचाई कुलो मर्मत	6	2082-06-27	2082-11-10	300000.00	320017.77	319928.53		उ.स.
18	अर्थुङ्गे मन्दिर जाने बाटो मर्मत	5	2082-08-22	2082-11-10	50000.00	53448.42	53626.31		उ.स.
19	मा.वि. महादेवडाँडा घडेरी निर्माण	1	2082-09-06	2082-11-10	150000.00	157810.82	157666.75		उ.स.
20	गडुरे मन्दिर निर्माण नागदह	4	2082-07-24	2082-10-29	150000.00	159229.98	159097.59		उ.स.
21	सरस्वती प्रा.वि. व्यवस्थापन र फिल्ड निर्माण	4	2082-07-26	2082-10-29	100000.00	105184.98	105651.13		वि.व्य.स.
22	नागदह तल्लो खानेपानी निर्माण	4	2082-07-24	2082-10-29	150000.00	156256.98	153592.74		उ.स.
23	३ नं. वडा कार्यालय पोखरी निर्माण	3	2082-08-10	2082-10-07	400000.00	416114.96	408580.02		माथिल्लो चनौटे टोल विकास संस्था
24	ठानागाउँ सिंचाई ट्याङ्की मर्मत तथा सुधार	5	2082-08-22	2082-10-07	50000.00	53362.22	52647.02		उ.स.
25	चण्डिका देवी मन्दिर निर्माण ठानागाउँ	5	2082-08-22	2082-10-07	50000.00	53721.23	53133.75		उ.स.
26	झगरे सडक ढलान कार्य	5	2082-09-20	2082-09-30	300000.00	320088.14	315973.66		उ.स.


अनुराधा रतन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



27	नारिखोला प्रतिक्षालय दोभान	5	2082-08-22	2082-09-29	100000.00	104605.67	105469.47		उ.स.
28	साविक ६ नं. वडा भरी मोटरबाटो ग्राभेल गर्ने कार्य	3	2082-06-31	2082-09-29	80000.00	83579.16	83252.04		माथिल्लो चनौटे टोल विकास संस्था
29	श्री चण्डिका मा.वि. चनौटे कक्षाकोठा मर्मत संभार	3	2082-06-31	2082-09-29	150000.00	158379.86	156970.40		माथिल्लो चनौटे टोल विकास संस्था
30	प्रतिक्षालय निर्माण चार वटा	6	2082-06-27	2082-09-28	200000.00	208923.81	209081.23		फिक्कल गाउँपालिका
31	भन्ज्यांग किरातेश्वर पार्क	6	2082-06-27	2082-09-28	400000.00	422719.86	419791.16		उ.स.
32	माथिल्लो बाह्रबिसे घैयाबारी सडक निर्माण	5	2082-06-10	2082-07-25	700000.00	718401.46	718710.74		उ.स.
33	ठूलोढुंगा विद्यालय भवन निर्माण	5	2082-05-29	2082-06-08	100000.00	105765.56	105678.52		वि.व्य.स.
34	वडागत बाटो सरसफाई	फिक्कल १-६					1800000		फर्म
35	गोपि कृषि फर्म मोटर खरिद	फिक्कल ३					40000	2082/11/13	फर्म
36	सन्दिप बोइलर फर्म घेरावेरा	फिक्कल ३					70000	2082/11/13	
37	विपद बाट क्षति भएको बाटो सरसफाई	फिक्कल 3-4					453850	2082/08/03	JCM contraction company
38	विपद बाट क्षति भएको बाटो सरसफाई	फिक्कल 2					228147	2082/08/17	JCM contraction company
39	विपद बाट क्षति भएको बाटो सरसफाई	फिक्कल 1					745120	2082/08/17	सिथौली कुनाही कन्ट्रक्सन
40	विपद बाट क्षति भएको बाटो सरसफाई	फिक्कल ५					७२९६९४	2082/08/24	युकेबि कन्ट्रक्सन
41	विपद बाट क्षति भएको बाटो सरसफाई भालुन्जयाङ्ग सडक	फिक्कल 1-6					444496	2082/08/24	सिथौली कुनाही कन्ट्रक्सन


अनुराधा रजन मगर
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



अगाडीदेखि निरन्तर २०८२ साल चैत्र २३ गते बाट भुक्तानी भएको योजनाहरु

क्र.सं.	कार्यक्रमआयोजनाको नाम/	वडा नं.	सम्झौता मिति	सम्पन्न मिति	विनियोजन रकम	लागत अनुमान रकम	मुल्यांकन अंक	भुक्तानी मिति	निर्माण व्यवसायी/ समिति
४२	चामबोट कुलो मर्मत	१	२०८२/०९/०८	२०८२/१२/२२	६००००	६२४७०.४५	६१३४२.६०	२०८२/१२/२३	चामबोट कुलो मर्मत उ.स.
४३	रातमाटे फेदी आइतबारे सिंचाई कुलो निर्माण फिक्कल २	२	२०८२/०९/२०	२०८२/१२/०८	२५०००००	२६४५४१४.३	२००८८५.७३	२०८२/१२/२३	रातमाटे फेदी आइतबारे सिंचाई कुलो निर्माण उ.स. फिक्कल २
४४	फिक्कल भ्यूटावर फिल्ड निर्माण	३	२०८२/१२/२४	निर्माण चरणमा	१००००००	१०४१३८६।६८	पेशकी २०००००	२०८२/१२/२३	माथिल्लो चनौटे टोल विकास संस्था
४५	बुढी आप गणेश बगर सिंचाइ कुलो मर्मत	२	२०८२/०८/०५	२०८२/११/२१	४००००	४३५२५.५	४२१६३.९६	२०८२/१२/२४	बुढी आप गणेश बगर सिंचाइ कुलो मर्मत उपभोक्ता समिति
४६	माथिल्लो बुढी सिंचाइ कुलो मर्मत	२	२०८२/०८/०५	२०८२/११/२१	४००००	४३१२२.८	४१६४६.७६	२०८२/१२/२४	माथिल्लो बुढी आप सिंचाइ कुलो मर्मत उपभोक्ता समिति


 अनुराधा रजना मगर
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



४७	जाङजाङ मन्दिर मर्मत	५	२०८२/०८/२२	२०८२/१२/१०	३००००	३१४४०.७९	३१५५०.४६	२०८२/१२/२४	जाङजाङ मन्दिर मर्मत उपभोक्ता समिति
४८	मा. वि. लुम्ति करेसावारी ट्याङ्की निर्माण	२	२०८२/०८/२२	२०८२/११/१३	४००००	४२५५६.८६	४०८३२.०४	२०८२/१२/२४	मा. वि. लुम्ति
४९	मा. वि. लुम्ति सरस्वती मन्दिर मुर्ती निर्माण	२	२०८२/०८/२२	२०८२/०८/२२	१५००००	४२५५६.८६	४०८३२.०४	२०८२/१२/२४	मा. वि. लुम्ति
५०	डाँडागाउँ खेलमैदान निर्माण	५	२०८२/०५/१६	२०८२/११/१३	२३२००००	२३७५२९१.९२	२२३३७८८.५१	२०८२/१२/२४	डाँडागाउँ खेलमैदान निर्माण उपभोक्ता समिति
५१	वडा नं. १ को आधारभूत र मा.वि. विद्यालयहरूलाई खेलकुद सामग्री व्यवस्थापन	१			७००००	७००००	७००००	२०८२/१२/०६	भोज बहादुर खत्री १ नं. वडा सचिव
५२	अम्मरज्योती युवा क्लव व्यवस्थापन	३	२०८२/०९/०६	२०८२/११/०६	१०००००	१०००००	१०००००	२०८२/१२/२७	अम्मर ज्योति युवा क्लव
५३	डुडे गैरा सिंचाई कुलो मर्मत	२	२०८२/०८/०५	२०८२/१२/१६	६५०००	७२२५०.९६	७२२२२.४२	२०८३/०१/०३	डुडे गैरा सिंचाई कुलो मर्मत उपभोक्ता समिति
५४	चिउरीखानी भाडीगैरा सिंचाई कुलो मर्मत,	२	२०८२/०८/०५	२०८२/१०/१०	४००००	४२५५०.३६	५२५५३.४१	२०८३/०१/११	चिउरीखानी भाडीगैरा सिंचाई कुलो मर्मत उ.स.
५५	माझिजातीको संस्कृति उत्थान कार्यक्रम	४	२०८२/११/१०	२०८२/१२/१९	१०००००	१०००००	१०००००	२०८३/०१/११	माझि उत्थान टोल विकास संस्था
५६	आलेडाँडा देविथान ढाडखोला सडक सोलिड कार्य, फिक्कल ३	३	२०८२/०६/३१	२०८३/०१/१४	१५००००	१५७८५५.२	१६०२०४.५६	२०८३/०१/१४	झगरे टोल विकास संस्था
५७	जाङजाङ कल्पना कार्किटोल सडक निर्माण	५	२०८२/०८/२२	२०८३/०१/२८	५००००	५३५४६.८५	३६७४८.५२	२०८३/०१/२८	जाङजाङ कल्पना कार्किटोल सडक निर्माण उ.स.
५८	सच्चाई भवन निर्माण	३	२०८२/०८/१०	२०८३/०१/२८	२५००००	२६३९०७.४	२६६३४७.३९	२०८३/०१/२८	माथिल्लो चनौटे टोल विकास संस्था
५९	जाङजाङ महिला भवन निर्माण	५	२०८२/०८/२२	२०८३/०१/२८	१०००००	१०४७५१.२९	९१२५१.८३	२०८३/०१/२८	जाङजाङ महिला भवन निर्माण उ.स.
६०	सुम्नाम सुन्तले लुम्ति सडकको बोटविरुवामा घेराबेरा गर्ने कार्य	२		२०८३/०१/२९	१५५२६०.६४	१५५२६०.६४	१५५२६०.६४	२०८३/०१/२९	महाकली ग्रिल उद्योग र जगदम्बा सेल्स एण्ड सप्लायर्स


अन्वरबहादुर रजन मगर
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



६१	भुलेत्रीनि फेदि सिचाइ कुलो मर्मत	२	२०८२/०८/०५	२०८३/०१/२९	५००००	५४१२३.१५	५३१८२.८३	२०८३/०१/२९	भुलेत्रीनि फेदि सिचाइ कुलो मर्मत उपभोक्ता समिति
६२	झगरे शिव मन्दिर पुन निर्माण	३	२०८२/०६/३१	२०८३/०१/१४	१०००००	१०४११८.९४	१०११८.९४	२०८३/०१/३०	झगरे टोल विकास संस्था
६३	प्रावि पौति भवन मर्मत	२	२०८२/०८/०५	२०८३/०१/१३	२०००००	२२६०२५.३	२२७९३२.३८	२०८३/०१/३०	प्रावि पौति विद्यालय व्यवस्थापन समिति
६४	रत्नावती स्वास्थ्य चौकी सुदृढीकरण	६	२०८२/०९/२५	२०८३/०३/१०	१००००००	१०६६६१२.१४	१०६५९८८.१२	२०८३/०२/१२	रत्नावती स्वास्थ्य चौकी सुदृढीकरण उपभोक्ता समिति
६५	खानीगाउँ युवा क्लव भवन निर्माण	३	२०८२/०७/२०	२०८३/०१/१६	२०००००	२०९४६६.३८	२०९८७५.४७	२०८३/०२/१२	खानीगाउँ युवा क्लव
६५	चिसापानी बगर कुलो मर्मत	२	२०८२/०८/०५	२०८३/०२/१०	५००००	५५०६५.८९	५४०३८.१७	२०८३/०२/१२	चिसापानी बगर कुलो मर्मत उपभोक्ता समिति
६६	दमारखोला घाट निर्माण	१	२०८२/०९/०७	२०८३/०१/२८	१०००००	१०९४६.५६	११२४०२.४६	२०८३/०२/१२	दमारखोला घाट निर्माण उपभोक्ता समिति
६७	आरुबोट टारगाउँ खानेपानी मर्मत	१	२०८२/०९/०७	२०८३/०१/२८	६००००	६३१८२.५५	६००००.२८	२०८३/०२/१३	आरुबोट टारगाउँ खानेपानी मर्मत उपभोक्ता समिति
६८	शहिद स्तम्भ घेराबेरा तथा रंगरोगन नयागाउँ	१	२०८२/०९/०७	२०८३/०१/२८	७००००	७३७६१.८९	६१८६३.४१	२०८३/०२/१३	शहिद स्तम्भ घेराबेरा तथा रंगरोगन नयागाउँ उपभोक्ता समिति
६८	स्वास्थ्य चौकी व्यवस्थापन खाडासाड	४	२०८२/१२/१०	२०८३/०२/०१	५००००	५२२४५.९६	५१२६३.३२	२०८३/०२/१३	स्वास्थ्य चौकी व्यवस्थापन खाडासाड
६९	जिल्ला स्तरीय अन्तर वडा पुरुष भलिबल तथा फिक्कल गाउँपालिका स्तरीय महिला भलिबल प्रतियोगिता	२					३०००००	२०८३/०२/२५	समाजसेवि युवा क्लव फिक्कल २
७०	अड्डिबारी सोखुखोला सडक मर्मत	२	२०८२/०९/२५	२०८३/०२/२५	१०००००	१०६७१८	१०७५१८	२०८३/०२/२५	अड्डिबारी सोखुखोला सडक मर्मत उपभोक्ता समिति


अनुराधा रजान मगर
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



७१	बरम्थुम्की चिउरीखानी सडक बिस्तार	२	२०८२/०८/०५	२०८३/०२/२९	५००००	५३७५४	५३७५४	२०८३/०२/२५	बरम्थुम्की चिउरीखानी सडक बिस्तार उपभोक्ता समिति
७२	चनौटे गिनचौर बेतिनि समेत खानेपानी पाइप पुर्ने कार्य	३	२०८२/०६/३१	२०८३/०२/२९	१०००००	१०४३७७.३८	१०५२७७.१९	२०८३/०३/०१	ओख्रेनी टोल विकास संस्था
७३	तामाङ जातिको पुजा सामाग्री	६	२०८३/०१/१		१५००००			२०८३/०३/०१	तामाङ जातिको पुजा सामाग्री खरिद उपभोक्ता समिति
७४	शिव मन्दिर निर्माण खोलागाउँ	३	२०८२/०६/३१	२०८३/०१/२०	२०००००	२१०९४६	२०८२६१	२०८३/०३/०१	खोलागाउँ टोल विकास संस्था
७५	चिउरीखानी पावरहावस बरौटे कुलो मर्मत	२	२०८२/१०/११	२०८३/०१/१५	४००००	४१५७८	४१४१९	२०८३/०३/०२	चिउरीखानी पावरहावस बरौटे कुलो मर्मत उपभोक्ता समिति
७६	बालुवा कुलो मर्मत	४	२०८२/१०/१५	२०८३/०२/१०	१०००००	१०५०७७	१०२८७२	२०८३/०३/०२	बालुवा कुलो मर्मत उपभोक्ता समिति
७७	प्रा.वि. बरम्थुम्की मर्मत	२	२०८२/०८/०५	२०८३/०१/१०	७००००	७६२२२.५	७५५७५.५८	२०८३/०३/०३	प्रा.वि. बरम्थुम्की विद्यालय व्यवस्थापन समिति
७८.	गाउँपालिकामा सवारी पार्कीङ निर्माण	४	२०८२/१२/२२	२०८३/०१/२९	२१५०००	२३११०३।८३	२३१११४।४५	२०८३/०३/०५	गाउँपालिकामा सवारी पार्कीङ निर्माण उपभोक्ता समिति
७९	भेडिखोर लिफ्ट खानेपानी मर्मत	१	२०८२/०९/१५		१०००००	106737.54	५०११५	२०८३/०३/०८	भेडिखोर लिफ्ट खानेपानी मर्मत उपभोक्ता समिति
८०	चम्पादेवि आमा समुह भवन	४	२०८२/१२/०२	२०८३/०३/०२	७००००	७४७१२	६८५५२	२०८३/०३/०९	चम्पादेवि आमा समुह भवन उपभोक्ता समिति
८१	सिद्धथान मन्दिर मर्मत रचनेथान	१	२०८२/०९/०८	२०८३/०३/१०	४००००	४२०२५	४१६४३	२०८३/०३/०९	सिद्धथान मन्दिर मर्मत रचनेथान उपभोक्ता समिति
८२	धाप सिचाई ट्याङ्की व्यवस्थापन	२	२०८२/०८/०५	२०८३/०१/२३	४००००	४३१४४	४१९७९	२०८३/०३/०९	धाप सिचाई ट्याङ्की व्यवस्थापन उपभोक्ता समिति


अनुरज बहादुर रजन मगर
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



८३	केनी कालापानी कुलो मर्मत, फिक्कल ४	४	२०८२/०८/०८	२०८३/०१/२५	१०००००	१०६१७५	१०८९५	२०८३/०३/०९	केनी कालापानी कुलो मर्मत, उपभोक्ता समिति फिक्कल ४
८३	काभ्रेखोल्सा अमलबोट तारुके ग्रामिण सडक	३	२०८२/०६/३१	२०८३/०१/२५	२०००००	२०९१२५।	२०९५१७	२०८३/०३/०९	खानिगाउँटोल विकास संस्था
८४	बालबालिका खेलमैदान निर्माण	५	२०८३/०१/११	२०८३/०३/१५	१०००००	१०४५५३	१०८५०१	२०८३/०३/१०	बालबालिका खेलमैदान निर्माण उ.स.
८५	मा प्रकाशोदय मा.वि. खुरहरी +२ संचालन तथा व्यवस्थापन कार्य	३	२०८२/०७/३०		४०००००			२०८३/०३/१८	विद्यालय व्यवस्थापन समिति
८६	खरिखोल्सा अलैंचि सिंचाई पोखरी निर्माण	३	२०८३/०१/२८		५००००	५३४०५	५२०९०	२०८३/०३/१८	खुरहरी टोल विकास संस्था
८७	गुरुमछाप शिव मन्दिर निर्माण	३	२०८३/०१/२८		१०००००	१०६३६०	१०२४०५	२०८३/०३/१८	खुरहरी टोल विकास संस्था
८८	सेप्टे गौरेटो बाटो निर्माण	४						२०८३/०३/१८	सेप्टे गौरेटो बाटो निर्माण उपभोक्ता समिति
८९	सुम्नाम पोखरि स्वास्थ्य चौकी सुदौढीकरण	२	२०८२/१२/१०		१००००००	१०४४८१७	१०२६८४७	२०८३/०३/१८	
९०	चौडी कुलो मर्मत	४	२०८३/०२/०६		२०००००	२११०२६।१	२०३४४६	२०८३/०३/१८	चौडी कुलो मर्मत उपभोक्ता समिति
९१	सुनकोशि मझुवा हुँदै खरखरे सम्म खानेपानी निर्माण	४	२०८३/०२/०६		१५००००	१५६७०८	९८४८७	२०८३/०३/१८	सुनकोशि मझुवा हुँदै खरखरे सम्म खानेपानी निर्माण उपभोक्ता समिति
९२	२ नं. वडा कार्यालय घेराबेरा	२	२०८३/०१/३०		५०००००	५२२०३८	५१७७४३	२०८३/०३/१९	२ नं. वडा कार्यालय घेराबेरा तथा मर्मत उपभोक्ता समिति
९३	खुरहरी लुङ्गेलीटोल सडक मर्मत	३	२०८३/०२/१८		१५००००	१५८४७४	१५१३८३	२०८३/०३/१९	खुरहरी लुङ्गेलीटोल सडक मर्मत उपभोक्ता समिति


 जम्बरबहादुर रजन मगर
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



९४	पाटनदेवि मौरि भन्ज्याङ विद्यालय व्यवस्थापन	२	२०८३/०२/२८		४००००			२०८३/०३/१९	विद्यालय व्यवस्थापन समिति
९५	ओमकारेश्वरी प्रा वि घेरावेरा	२	२०८३/०२/२८		५००००	५२८६७	४६५०७	२०८३/०३/२०	विद्यालय व्यवस्थापन समिति
९६	प्रा वि महामण्डल घेरावेरा	३	२०८२/०६/३१		१०००००	१०५७३२	७९०७६	२०८३/०३/२०	विद्यालय व्यवस्थापन समिति
९७	फिक्कल प्रावि बाझगाड भवन निर्माण	५	२०८२/०८/२२		८०००००	८३६८४४	८३६२७७	२०८३/०३/२१	विद्यालय व्यवस्थापन समिति
९८	जनकल्याण आ वि नयाँगाउँ व्यवस्थापन	१	२०८२/१२/१५		१५००००	१५६७६९	१४७७१४	२०८३/०३/२२	विद्यालय व्यवस्थापन समिति
९९	फिक्कल अस्पतालमा पोस्टमार्टम बेड निर्माण	३			६७२१९			२०८३/०३/२२	शेर बहादुर रजन मगर
१००	वडा नं. ६ रत्नावतीको विद्यार्थिहरुको लागि ड्रेस शैक्षिक सामग्री वितरण	६			३०००००			२०८३/०३/२२	
१०१	वडा कार्यालयको ग्रील, झ्याल, ढोका मर्मत	६			१०००००			२०८३/०३/२२	
१०२	टारवारी चुवा भन्ज्याङ सालबोट कुलो मर्मत	१	२०८२/०९/०८		४००००	४१६७२	३९११५	२०८३/०३/२२	गणेश बहादुर सार्की
१०३	सयलदेवि वचत तथा ऋण सहकारी भवन	४	२०८२/१०/११		४०००००	४१८४८९	४२४८९	२०८३/०३/२२	सयलदेवि वचत तथा ऋण उपभोक्ता समिति
१०४	वडा नं.१ को वडा भरीको मोटरबाटो	१	२०८३/०२/०६		३५००००	३६५६३२	३६१२१६	२०८३/०३/२२	वडा नं.१ को वडा भरीको मोटरबाटो उपभोक्ता समिति
१०५	क्लव भवन निर्माण ठानागाउँ	५	२०८२/०८/२२	२०८३/०३/२३	१०००००	१०७३६४	८४०५६	२०८३/०३/२२	क्लव भवन निर्माण ठानागाउँ उपभोक्ता समिति
१०६	विसमुरेवारी पारी कुलो निर्माण	५	२०८२/०८/२२	२०८३/०३/२३	५००००	५३३६९	४१६३८	२०८३/०३/२२	विसमुरेवारी पारी कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
१०७	बाह्रविसेटार कुलो निर्माण	५	२०८२/०८/२२	२०८३/०३/२३	५००००	५३३५५	४१२८२	२०८३/०३/२२	बाह्रविसेटार कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति


 श्री ब. ब. ब. ब. ब.
 जन्मबहादुर रजन मगर
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



१०८	मनापु गिनचौर ग्रामिण सडक	३	२०८३/०३/०३	२०८३/०३/२२	५००००	५२३४७	५२१९८	२०८३/०३/२३	गिनचौर टोल विकास संस्था
१०९	पोखरी गाउँ प्रतक्षालय निर्माण	३	२०८३/०३/०३	२०८३/०३/२२	१५००००	१५६३२२	१४५५८३	२०८३/०३/२३	गिनचौर टोल विकास संस्था
११०	बासबारी कोलडाँडा मोटरबाटो मर्मत	३	२०८३/०३/०३	२०८३/०३/२२	५००००	५३३९७	४९०४०	२०८३/०३/२३	गिनचौर टोल विकास संस्था
१११	प्रा वि आरुबोट शौचालय निर्माण	१	२०८२/०९/०८	२०८३/०३/१०	५००००	५२१९७	४९६१९	२०८३/०३/२३	प्रा.वि. आरुबोट विद्यालय व्यवस्थान
११२	बैदे पोखरी	३	२०८३/०९/२८	२०८३/०३/१०	२००००			२०८३/०३/२३	माथिल्लो चनौटे टोल विकास समिति
११३	फिक्कल भ्यूटावर	३	२०८३/०९/२८	२०८३/०३/१०	१००००००	१०४१३८६	१००४८३६	२०८३/०३/२३	माथिल्लो चनौटे टोल विकास समिति
११४	गरिवि निवारण कोष संचालन तथा व्यवस्थापन	५			२०००००			२०८३/०३/२३	चित्र बहादुर भुजेल
११५	गुप्तेश्वर मन्दिर व्यवस्थापन	४	२०८२/१०/१८		१०००००	१०५१८३	१०४८७५	२०८३/०३/२३	सकुन्तला लामिछाने
११६	पौति सिंचाइ	२	२०८३/०३/०९		२०००००	२०००००	२०००००	२०८३/०३/२३	पौति सिंचाइ उपभोक्ता समिति
११७	तल्लो भगेरी सिंचाइ ट्र्याङ्की निर्माण	५	२०८२/०८/२२		५००००	५३५१७	५१७९५	२०८३/०३/२३	डिल्ले साक्की
११८	फिक्कल मा वि सोल्पाभन्ज्याङ	५	२०८३/०२/०२		५००००			२०८३/०३/२३	विद्यालय व्यवस्थापन समिति
११९	खारपानी बगाले सडक	४			१०००००			२०८३/०३/२४	सिन्धु जुगल कन्स्ट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स
१२०	उद्योग भवन निर्माण २ नं. वडा	२	२०८२/१२/१९		३००००००			२०८३/०३/२४	उद्योग भवन निर्माण २ नं. वडा
१२१	मध्यपहाडी ढाड देखि चालिसे गैरा बन्दगी हूदै बन सडक निर्माण	४			२०००००	२०६३१७	१३४०८६	२०८३/०३/२४	मध्यपहाडी ढाड देखि चालिसे गैरा बन्दगी हूदै बन सडक निर्माण


 उम्बरबहादुर रजन मगर
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



१२१	रत्न गंगा मा.वि. को मुर्ती खरिद कार्यक्रम	६	२०८२/०८/२२		८००००			२०८३/०३/२४	रत्न गंगा मा.वि. विद्यालय व्यवस्थापन समिति
122	रातमाटा उन्नत जातको विरुवा खरिद	३	२०८३/०३/१५		१०००००			२०८३/०३/२५	रातमाटा कवासे टोल विकास संस्था
१२३	माथिल्लो बाहुबिसे घैयाबारी सडक निर्माण	५			३६८०००			२०८३/०३/२५	
१२४	ज्ञानोदय प्राथमिक विद्यालय	४			२००००००			२०८३/०३/२५	विद्यालयको खातामा
१२५	परेवा थुम्की प्रा वि	५			२००००			२०८३/०३/२५	विद्यालयको खातामा
126	खाड-साड खानेपानी	४			५००००			२०८३/०३/२५	
१२८	कल्लघारीबाहुनडाडा भुजेलटोल खानेपानी	१			११३०००			२०८३/०३/२५	
129	चिउरीखानी लिफ्ट खानेपानी विद्युत सामग्री खरिद योजना	२			१२००००			२०८३/०३/२५	

आ.ब. २०८२/०८३ मा ठेक्का सम्बन्धि असार मसान्त सम्म योजनाहरुको
कार्यप्रगति विरण


उज्जरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



क्र.स.	आयोजनाको नाम	बिनियोजन रकम	सम्झौता रकम रु.	निर्माण ब्यवासायिको नाम	जम्मा भुक्तानी रु.	कैफियत
Procurement of works						
१	सोखु सालुके भालु भन्ज्यांग सडक स्तरोन्नति वडा ०६	१ करोड ८० लाख	९८ लाख ३८ हजार २१६ रुपैयाँ ८३ पैसा	यू. के. बी. कन्स्ट्रक्सन प्रा. लि. सिन्धुली	१ करोड ४७ लाख, १ हजार ७२६ रुपैयाँ.१६ पैसा	निर्माण कार्य सम्पन्न
२	पंचकन्या – सोल्पा भञ्ज्याङ बाझागाउ फिक्कल पर्यटन सडक स्तरोन्नति फिक्कल -५	१ करोड ८० लाख	१ करोड ३ लाख १९ हजार ३६९ रुपैयाँ २२ पैसा	Baneshwor-Gothatar Jv kathmandu	१ करोड १८ लाख ५४ हजार ८१५ रुपैयाँ ८६. पैसा	निर्माण कार्य सम्पन्न
३	पाथीभारा आरुबोट सिलुङ्गे रत्नावति खानेपानी आयोजना वडा ०६	६५ लाख रुपैया	४८ लाख ३० हजार ६४१ रुपैयाँ २ पैसा	A.B Engineering consultant and construction company pvt.Ltd. Ramechhap	५८ लाख ५३ हजार ४०१ रुपैयाँ ९९ पैसा	निर्माण कार्य सम्पन्न
४	जितुखोला सोल्पा भञ्ज्याङ देविटार जाडजाड सिलुङ्गे सडक स्तरोन्नति वडा ०५	२५ लाख रुपैया	१७ लाख ९९ हजार ९९९ रुपैयाँ ८८ पैसा	Masali Construction Pvt.Ltd. Katari-14 udaypur	१६ लाख ५६ हजार ८७९ रुपैयाँ ०३ पैसा	निर्माण कार्य सम्पन्न
५	मिनि ट्रमा सेन्टर र बान्द्रे कोल्ड स्टोर निर्माण तथा मर्मत फिक्कल ३ र ४	४७ लाख ५० हजार	४४ लाख १४ हजार ०६६ रुपैयाँ ८२ पैसा	Makalu Nirman Sewa kamalamai-04 sindhuli	४२ लाख ७५ हजार ९१९ रुपैयाँ ८१ पैसा	निर्माण कार्य सम्पन्न
६	वडा नं. २, ३, ४, ६ नयाँ सडक निर्माण	३० लाख ०८ हजार १८२ रुपैया र ३० पैसा	२५ लाख ९९ हजार ०१६ रुपैया ७१ पैसा	Masali Construction Pvt.Ltd. Katari-14 udaypur	२३ लाख ६७ हजार ६५२ रुपैयाँ ५९ पैसा	निर्माण कार्य सम्पन्न


 अनुरजबहादुर रजन मगर
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



७	आरुबोट सडक निर्माण फिक्कल-०१	१९ लाख ९१ हजार १६७ रुपैया र ०२ पैसा	१३ लाख ९५ हजार २९५ रुपैया ११ पैसा	Masali Construction Pvt.Ltd. Katari-14 udaypur	१२ लाख १२ हजार ४१३ रुपैया ६७ पैसा	निर्माण कार्य सम्पन्न
८	४ नं. वडा कार्यालय मर्मत	१० लाख रुपैया	९ लाख ११ हजार ५०७ रुपैया ०७ पैसा	parajuna Nirman Sewa Kamalamai-07 sindhuli	८ लाख ६२ हजार ०६१ रुपैया ३८ पैसा	निर्माण कार्य सम्पन्न
९	१ नं. वडा कार्यालय मर्मत	१९ लाख ९९ हजार २७० रुपैया र १९ पैसा	१८ लाख ७७ हजार ८१३ रुपैया ८१ पैसा	S.D Nirman sewa kamalamai-04 sindhuli	१६ लाख ५३ हजार २९३ रुपैया ६७ पैसा	निर्माण कार्य सम्पन्न
१०	लुम्ति चनौटे महादेवडाडा सडक खोन्नति	३ करोड रुपैया	१ करोड ९७ लाख ४४ हजार १३८ रुपैया ५ पैसा	Pokhari Tabe- U.K.B- THAPAKAJI J.V Ramechhap	४७ लाख ६६ हजार ९१४ रुपैया १८ पैसा	प्रथम रनिड बिल
११	कल्लाघारी बाहुनडाँडा भुजेलटोल खानेपानी आयोजना, फिक्कल १	२५ लाख रुपैया	२३ लाख ४४ हजार ७११ रुपैया ८९ पैसा	AYER Brothers Nirman sewa kathmandu-14	२१ लाख ४२ हजार २६४ रुपैया ४७ पैसा	निर्माण कार्य सम्पन्न
१२	सौभाग्य चौक देखि गाउँपालिका कार्यालय हुदै गैखुरा सम्म सडक ढलान कार्य, वार्ड ०४	३० लाख रुपैया	१९ लाख ९६ हजार ४१८ रुपैया ९१ पैसा	Masali Construction Pvt.Ltd. Katari-14 udaypur	१९ लाख ०४ हजार ७०८ रुपैया ५८ पैसा	निर्माण कार्य सम्पन्न


उत्तरवहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



१३	झगरे लिफ्ट सिचाई कर्मागत निर्माण कार्य ,वार्ड ०५	१ करोड २४ लाख ८२ हजार ३० रुपैया ३३ पैसा	१करोड १९ लाख ५३ हजार १४७ रुपैया ४३ पैसा	Gangasagar construction & suppliersa pvt. Ltd. Katari-14 udaypur	३९ लाख ५५ हजार ०५७ रुपैया	स्थलगत कार्य हुँदै
Procurement of Goods						
१	स्यानिटरी प्याड खरिद	१५ लाख रुपैया	५८६३२३१.	Jasmine Hygiene products private ltd. Morang	५८६३२३१.	कार्य सम्पन्न
२	फिल्टर खरिद (पोषण)	१२ लाख रुपैया	१०९७३७६९.	Sabal Enterprises- sindhuli	१०९७३७६९.	कार्य सम्पन्न
३	औसधि खरिद	२३ लाख रुपैया	९४३५७३७३.	Gosainkunda medicine suppliers and private limited-kathmandu	९४३५७३७३.	कार्य सम्पन्न
४	पाइप खरिद	२८ लाख १५ हजार रुपैया	१४२६२७६९६.	Nepal Plastic private ltd. Dharan	१४२६२७६९६.	कार्य सम्पन्न
५	सिउरे वाडटार झो.पुल सामान खरिद	१३ लाख रुपैया	१२६३६२३८७.	Intertech pvt.ltd. Butwal	१२६३६२३८७.	कार्य सम्पन्न


जम्बरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रगति प्रतिवेदन स्वास्थ्य शाखा

फिक्कल गाउँपालिका स्वास्थ्य शाखा अन्तर्गत आ.व.२०८२/०८३ को स्वास्थ्य तर्फ भएका कामहरूको प्रगती विवरण ।

स्वास्थ्य संस्थाको विवरण:-

पालिका अस्पताल:-	१
स्वास्थ्य चौकी:-	५
बर्थिङ सेन्टर:-	६
सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ:-	९
आँखा केन्द्र:-	१
नागरिक आरोग्य केन्द्र:-	१
खोप केन्द्र:-	२१

स्वास्थ्य सेवाप्रवाहमा आ.व. २०८२/०८३ मा सम्पादित स्वास्थ्य कार्यक्रमहरूको सेवाको सुचकहरूमा जनस्वास्थ्य कार्यालयको मूल्याङ्कनमा जिल्लामा प्रथम स्थान हासिल गरेको ।

क्र.स.	सुचक	२०८२/०८३ को प्रगति विवरण			कैफियत
		महिला	पुरुष	जम्मा	
१	जम्मा सेवा लिएका विमारी संख्या स्वास्थ्य सस्थामार्फत	१००२०	७३८१	१७४०१	
२	जम्मा सेवा लिएका फिक्कल अस्पतालबाट	७३६	४६७	१२००	
३	गाउँघर क्लिनिकबाट सेवा लिएका संख्या	-	-	२३९४	
४	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयम सेविकाबाट सेवा प्रदान भएको संख्या			१११२३	
५	नियमित खोप सेवा लिएको संख्या	-	-	१३३५	
६	पहिलो विसिजी खोप पाएका संख्या			१२५	
७	पूर्ण खोप पाउने बालबालकाको संख्या			१७१	
८	जेष्ठ नागरिकले सेवा लिएको संख्या	१३८२	१२८३	२६६५	
९	बालबालिकाको पोषण जाँचको स्थिति	सामान्य- ५०६	जोखिम_१३	जम्मा- ५१९	
१०	परिवार नियोजनको साधन पहिलो पटक प्रयोग गर्नेको संख्या	३०३			


उम्बरबहादुर रजन मगर
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

११	पहिलो पटक गर्भवती जाँच गर्ने महिलाको सख्या	१०६	
१२	२० वर्ष मुनीको गर्भवती	२०	
१३	स्वास्थ्य सस्थामा सुत्केरी हुनेको सख्या	६६	
१४	घरमा सुत्केरी हुनेको सख्या	०४	
१५	नवजात शिशुको मृत्यु सख्या	०१	
१६	विपन्न नागरिक औषधी उपचारको लागि सिफारिस गरिएको सख्या	२८	
१७	क्यान्सर, मृगौला, मेरुदण्ड पक्षघातरोगको उपचारको लागि दर्ता भएकाको रकम भत्तानी गरेको संख्या (दोस्रो त्रैमासिक सम्म भुक्तानी भएको)	२६	
१८	नागरिक आरोग्य केन्द्रबाट सेवा पाएको सख्या:-	८९१	
१९	ग्रामिण आँखा क्लिनिकबाट सेवा पाएका सख्या:-	४५४	
२०	आधारभुत तथा आकस्मिक सेवाका लागि औषधी वितरण नेपाल सरकारले तोके वमोजिम स्थानिय सरकारबाट प्रदान गरिने उपलब्धताको सुनिश्चितता गरिएको ।		
२१	एकिकृत स्वास्थ्य शिविर सबै वडामा संचालन गरी सम्पन्न गरिएको उक्त शिविरबाट तपसिलको सेवा प्रदान गरिएको जनरल स्वास्थ्य सेवा लिएका: ११९५ ल्याव सेवा लिएका: ९६१ परिवार नियोजन सेवा लिएका: ५४ पाठेघरको मुखको क्यान्सर जाँच(VIA) गराएका:- १६९ आँखा जाँच सेवा लिएका:- ७२० आयुर्वेद जाँच सेवा लिएका:- ७४३		
२२	गर्भवती महिलाहरुका लागि ग्रामीण भिडियो एक्सरे सेवा स्वास्थ्य संस्थाबाट नियमित प्रदान गरिएको		
२३	क्यान्सर सम्बन्धी शिविर भक्तपुर क्यान्सर अस्पतालकाको प्राविधिक सहयोगमा संचालन गरि सम्पन्न उक्त शिविरमा १८३ जनाले सेवा लिएको छन जसमा महिलाको पाठेघरको मुखको तथा जनरल क्यान्सर जाँच १०३ जना स्तनको क्यान्सर जाँच ४४ भिडियो एक्सरे सेवा ३६ जनाले लिएका थिए ।		

२४	नियमित एच.पि.भि. खोप अभियानको पालिका, वडा कार्यक्रम सम्पन्न गरि खोप अभियान संचालन मिति २०८२ माघ २५ देखि २९ सम्म विद्यालयमा खोप केन्द्र रहने गरे २०८ जना छात्रालाई खोप लगाइने कार्यक्रममा १००% प्रगती हासिल गरेको ।
२५	स्वास्थ्य कर्मीहरुलाई PAMSV2 तथा DHIS2 सम्बन्धी २ दिने क्षमता विकास कार्यक्रम संचालन गरिएको ।
२६	उत्तर घरभेट कार्यक्रमको समिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको ।
२७	पुर्णखोप तथा दिगोपना सुनिश्चितताका गाउँपालिका घोषणा भएको ।
२८	पोषण मैत्री स्वास्थ्य संस्था घोषणाका लागि बाकि रहेको ३ वटा वडामा रहेका स्वास्थ्य चौकीहरुलाई पोषण मैत्री स्वास्थ्य संस्था भएको ।
२९	जनस्वास्थ्य कार्यालय सिन्धुलीको आयोजना तथा फिक्कल गाउँपालिकाको समन्वयमा फिक्कल अस्पतालमा एकिकृत जनस्वास्थ्य शिविर विशेषज्ञ डाक्टरसहितको संचालन गरी सम्पन्न गरिएको कार्यक्रममा २५१ जनाले सेवा लिएको ।
३०	फिक्कल अस्पतालमा डिजिटल एक्सरे, पोष्टमाटम घरका लागि आवश्यक सामाग्री, स्वास्थ्य विमा तथा नियमित सेवाको लागि औषधी लगाएत आवश्यक सामनहरुको व्यवस्थापन गरिएको ।
३१	समुदाय स्तरमा क्षयरोग स्क्रिनड क्याम्प संचालन गरी ४१४ जनाको परिक्षण गरिएकोमा ४ जना क्षयरोग पहिचान भएको, पहिचान भएका व्यक्तिहरुलाई उपचार सुरु गरिएको ।
३२	स्वास्थ्य संस्थाहरुको न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम संचालन गरी सम्पन्न गरिएको ।
३३	खाडसाड स्वास्थ्य चौकीमा किशोरकिशोरी मैत्री स्वास्थ्य संस्थामा कार्यक्रम संचालन गरि सम्पन्न गरिएको
३४	मानसिक स्वास्थ्य प्रबर्द्धन तथा आत्माहत्या न्यूनिकरण सम्बन्धी कार्यक्रम ३ स्थानमा संचालन गरी सम्पन्न गरिएको ।

फिकल गाउँपालिका

गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय खाडसाड, सिन्धुली

कृषि विकास शाखाको आ.वा. २०८२/८३ को असार मसान्त सम्मको प्रगति प्रतिवेदन

क्र.स	कार्यक्रमको विवरण	क्रियाकलाप	लाभान्वित सङ्ख्या
१	कृषि यान्त्रीकरण कार्यक्रम	६ वटै वडाका ५३ जना कृषकहरूलाई मिनी टिलर खरिदमा अनुदान प्रदान गरिएको	५३ कृषक
२	बाँझो जमिन खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम	गाउँपालिकामा रहेको बाँझो जमिनलाई सदुपयोग गर्न तथा उत्पादन वृद्धि गर्नका लागि बाँझो जमिन खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तर्गत बाँझो जमिनमा खेती गर्ने कृषकहरूलाई कार्यविधि बमोजिम अनुदान प्रदान गरिएको।	८ जना कृषक
३	पालिकाको साझेदारीमा कृषि एम्बुलेन्स खरिद कार्यक्रम	सुनकोशी सामाजिक उद्यमी महिला कृषि सहकारी संस्था लि. छनौट भई एम्बुलेन्स खरिद कार्य सम्पन्न भएको	
४	उत्कृष्ट कृषक पुरस्कार कार्यक्रम	कृषि तथा पशुपंक्षी विधामा उत्कृष्ट कार्य गर्ने ६ जना कृषकहरूलाई सम्मान गरिएको।	६ जना कृषक
५	रोगकिरा नियन्त्रणका लागि रासायनिक जैविक विषादी निशुल्क वितरण कार्यक्रम	फलफुल(आप, लिची, जुनार, सुन्तला), मकैको फौजी किरा तथा तरकारीहरूमा लाग्ने रोग किरा नियन्त्रणका लागि विभिन्न किसिमका विषादीहरू, मोहनी पासो, निलो र पहेलो पासो, सुक्ष्म तत्वहरू खरिद गरी कृषकहरूमा वितरण गरिएको	६ वटै वडाका हालसम्म ३००० भन्दा बढी कृषकहरू
६	एक वडा एक उत्पादन अन्तर्गत साझेदारी	वडा नम्बर ५ को मिलिजुली कृषि समूहसँग सम्झौता भई बागमती प्रदेश सरकारको, फिक्कल गाउँपालिका र समूहको साझेदारीमा तरकारी खेतीका लागि टनेल निर्माण, सिचाई पोखरी निर्माण, मिनी टिलर, स्प्रेट्याङ्गी, तराजु, मल्विम प्लास्टिक, थोपा सिँचाई, बिउ बिजन र विषादी वितरण भई सम्पन्न भएको	७० घरधुरी

७	अकबरे खुर्सानी प्रवर्धन कार्यक्रम	अकबरे खुर्सानी खेती सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको ।	६० कृषक तालिममा सहभागी
		६ वटै वडाका विभिन्न सम्भावित क्षेत्रहरूमा कृषकहरूलाई अकबरे खुर्सानीको स्थलगत नर्सरी राख्न लगाइएको हाल अकबरे खुर्सानीको बिरुवा वृद्धि विकासको अवस्थामा रहेको ।	२०० कृषक लाभान्वित
८	रैथाने बाली प्रवर्धन कार्यक्रम	६ वटै वडाका कृषकहरूलाई रैथाने बाली (गहत, राजमा, बोडी, मास जुनेलो, कोदो) को मिनी किट वितरण गरिएको	२५०० कृषक घरधुरी
९	आकस्मिक बाली संरक्षण कार्यक्रम	गाउँपालिकामा कृषकका बालीमा देखिएका रोग किराका समस्याहरूलाई समाधान गर्न, विषादीहरू वितरण गरिएको साथै बाली संरक्षण सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न भएको	२०० कृषक
१०	साझेदारीमा तालिम सञ्चालन	यसपालिका अन्तर्गत कार्य गर्दै आइरहेका संघसंस्थाहरूसँग मिलेर ४ वटा कृषकस्थल तालिम सञ्चालन गरिएको - जैविक मल मनाउने तालिम - तरकारी खेती तालिम - उत्पादनको बजार व्यवस्थापन सम्बन्धी तालिम - पशुको उचित व्यवस्थापन सम्बन्धी तालिम	८० कृषक
११	कृषि शाखाबाट सिफारिस गरिएको सङ्ख्या	शाखाबाट अन्य निकाय वा कार्यालयलाई आवश्यकता अनुसार कृषकको निवेदनका आधारमा सिफारिस गर्ने गरेको	१०० वटा
१२	कृषक समूह दर्ता तथा नवीकरण	चालु आ.व. मा २ वटा नयाँ कृषक समूह दर्ता भई हालसम्म जम्मा १३० वटा समूह दर्ता सङ्ख्या रहेको	३५६० समूह सदस्य सङ्ख्या
१३	कृषकहरूलाई परामर्श सेवा	नियमित रूपमा कृषि शाखा र सम्बन्धित वडाबाट परामर्श सेवा सञ्चालन गरिएको	२०० कृषक
१४	कृषकहरूलाई क्षमता अभिवृद्धि तालिम	कृषकहरूको क्षमता विकासका लागि कृषिसँग सम्बन्धित कार्यालयहरूमा तरकारी खेती, फलफुल खेती, मसला बाली खेती, मौरी पालन, कृषि यन्त्र उपकरण मर्मत जस्ता तालिमहरूमा कृषकहरूलाई सहभागिताका लागि पठाइएको ।	४० जना

१५	कृषि पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्याङ्क अध्यावधि कार्यक्रम	मन्त्रालयबाट छनोट भई आएका वडा नम्बर १ र ४ र ६ मा प्रथम चरणको सफ्टवेयर मार्फत तथ्याङ्क सङ्कलनको कार्य सम्पन्न भइसकेको	६०० कृषक
१६	नर्सरी स्थापना तथा व्यवस्थापन कार्यक्रम	गाउँपालिकाद्वारा कृषि अनुसन्धान तथा सिकाई केन्द्र स्थापना गरी, टनेल निर्माण गरी, विभिन्न तरकारीहरू रोपण कार्य भएको साथै कृषकहरूलाई स्थलगत तालिम सञ्चालन गरिएको र मौसमी तरकारीका बेर्नाहरू उत्पादन गरी कृषकहरूमा वितरण गरिएको	१०० कृषक
१७	मौसमी तरकारी बिउ बिजन खरिद निःशुल्क वितरण	मौसमी तरकारी काँक्रो लौकी फर्सी करेला भिन्डी बोडी जस्ता तरकारीहरूको बिउ बिजन ६ वटै वडाका लक्षित कृषकहरूलाई वितरण गरिएको	१५०० कृषक
पोषण कार्यक्रमतर्फ			
१	कृषकहरूलाई जैविक विषादी र प्राङ्गारिक मल सम्बन्धी स्थलगत तालिम तथा जैविक विषादी वितरण कार्यक्रम	कृषकहरूलाई जैविक विषादी र मल बनाउन सिकाउन साथै गोठ सुधार तथा भकार सुधार सम्बन्धी अभिमुखीकरण ६ वटा तालिम सञ्चालन भएको	३०० कृषक
२	पोषण कार्यक्रम अन्तर्गत खाद्य स्वच्छता र गुणस्तर सम्बन्धी सरोकारवालासँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम	खाद्य स्वच्छता र गुणस्तर सम्बन्धी उपभोक्ता व्यापारी बीच अन्तरक्रिया कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको	५० जना
३	बजार अनुगमन कार्यक्रम	नियमित रूपमा बजार अनुगमनका कार्यहरू भइरहेको हालसालै छ वटै वडाका १०१ व्यवसायीहरूमा अनुगमन गरी, ३९ व्यवसायीहरूबाट अखाद्य तथा म्याद बुझ्नेका सामान जफत गरी नष्ट गरिएको।	८ वटा अनुगमन
४	एक घर एक कैसाबारी निर्माण तथा प्रवर्द्धन कार्यक्रम	पोखरी निर्माणको लागि अनुदान प्रदान गरिएको	११८ कृषक

५	टनेल निर्माण कार्यक्रम	१, ४ र ६ न. वडा कार्यालयहरूमा कृषकहरूलाई सेवा प्रदान गर्नका लागि टनेल निर्माण गरिएको साथै मा.वि विद्यालयहरूमा पढ्दै र कृषि कार्य सिक्दै प्रोत्साहन गर्नका लागि टनेल निर्माण गरिएको	१० वटा
६.	वडा स्तरीय रैथाने बाली प्रवर्द्धन सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम	गाउँपालिकाको छ वटै वडामा वडा स्तरीय रैथाने बाली सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिएको	४५० सहभागी

पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास शाखा आ.ब. २०८२/२०८३ को प्रगति प्रतिवेदन

क्र.स	कामको विवरण	क्रियाकलाप	लावान्वित संख्या	कैफियत
१	पशुपन्छी औषधि खरिद	फिक्कल गाउँपालिकाको १ देखि ६ वटा वडा गरी जम्मा १६ ठाउँमा पशुपन्छी शिविर संचालन गरिएको । पशुपन्छी विकास शाखा बाट परजिवि विरुद्धको औषधि वितरण निरन्तर गरिएको छ ।	९७१ घरपरिवार ले शिविर बाट सेवा लिनु भएको छ । ६५० कृषकले पशुपन्छी विकास शाखा बाट सेवा लिनु भएको छ ।	
२	पशुपंक्षी बिमा कार्यक्रम	फिक्कल गाउँपालिका र सिदार्थ प्रिमियर इन्स्युरेन्स कम्पनि संग सम्झौता गरि बिमा कार्य संचालन गरिएको	भैसि १२० गोरु १० गाई ४ बोका -१३ बाख्रा -२१, बिउ पाठी - १५०	१०० वटा भैसिको निशुल्क गरिएको छ ।
३	कृतिम गर्भाधान कार्यक्रम	तरल नाईट्रोजन, पन्जा, एप्रोन, AI सिथ	९३ भैसि ५१ गाइ	
४	आ.व.२०८१/०८२मा स्थापना भएका पकेट विकास कार्यक्रम निरन्तरता	मिलिजुलि बाख्रा पकेट समुह फिक्कल ६ पिपलभन्ज्यामा संचालन, घाँस खेति, पोखरी निर्माण, दाना बनाउने मिल, हिलटेक, बडिजोक्स्टर बिउ	२० घर परिवार, ४५३००० भुक्तानी बाख्रा ७०० वटा नोट: ०८१/०८२ भन्दा २०० बढी बाख्रा भएको	१००० बाख्रा पुर्याउने लक्ष्य २ वर्ष भित्र

		बोका खरिद कार्य सम्पन्न १००%,		
५	पशुपन्छीमा महामारी/आकस्मिक रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	सामुदायिक तथा घरपालुवा कुकुरमा खोप लगाउने कार्य ।	४४० कुकुरलाई खोप, १ गाईलाई ५ डोज खोप	
६	लक्षित वर्गका घरपरिवारलाई सुधारीयको गोठ प्रवर्द्धन तथा आवश्यक सामग्री वितरण कार्यक्रम	फिक्कल १ देखि ६ वटा वडा मा गोठ सुधार संचालन गरिएको	४०० घर परिवार	वडा १- ९४ वडा २ - ३८ वडा ३- ४० वडा ४- ९३ वडा ५ -४० वडा ६ -९३ सम्पन्न भई भुक्तानी भएको
७	समुदायमा आधारित एक वडा एक उत्पादन (बाखा पालन)	मितेरी कृषि तथा पशुपन्छी कृषक समुहको वडा नं, १ मा १०० % काम सम्पन्न	४० घरपरिवार	भुक्तानी भएको
८	खोप	पि.पि.आर,लम्पि,खोरेत	खोप संचालन कार्य सम्पन्न	१०,००० पिपिआर १८०० लम्पी ५००० खोरेत
९	तालिम	बाखा पालन,भैसीपालन,बगुर पालन	- पशु सेवा कार्यालय ६ जना, - २० जना निरन्तरता पकेट बाखा पालन रत्नावती - ४० जना सहभागी एक वडा एक उत्पादन बाखा पालन तालिम ३ दिने । - १२ वटा आमा समुहमा पशुपन्छि सम्बन्धि तालिम - उद्योग वाणिज्य कार्यालयको सहयोगमा माझि समुदायलाई १ हप्ता तालिम संचालन १५ जना	जुनोटिक रोग सम्बन्धि तालिम -३२ जना
१०	विउ बोका वितरण	फिक्कल गाउँपालिका र हेफर प्रोजेक्ट नेपालको आर्थिक तथा प्राविधिक सहयोगमा CCS द्वारा फिक्कलका १ देखि ६ वडामा नक्ष सुधार कार्यक्रम	१३ वटा आमा समुहलाई वितरण गरिएको छ ।	
११	विउ पाठी वितरण	फिक्कल गाउँपालिका र हेफर प्रोजेक्ट नेपालको आर्थिक तथा प्राविधिक सहयोगमा CCS द्वारा	१५० वटा पाठी वितरण गरिएको छ ।	

		फिक्कलका १ देखि ६ वडामा नक्ष सुधार कार्यक्रम		
१२	गरिबसग विपेश्वर कार्यक्रम	फिक्कल २ पोखरीमा संचालन	पाडी १, बोका- ४, बगुर-४	
१३	कृषि तथा पशुपन्छी ल्याव संचालन	सामुदायिक तथा घर पालुवा कुकुरको बन्ध्याकरण गर्नका लागि औषधी खरिद, बन्ध्याकरण टिम १०, दुवानी, खाना खाजा बास	१५० कुकुर रेविज खोप ९७ बन्ध्याकरण	प्रक्रियामा रहेको २०८३/३/३ देखि ४ सम्म
१४	उत्पादनमा अनुदान	पशुपालन, पन्छीपालन गर्ने कृषक जम्मा ३ जना को लागि प्रदान गरिएको छ, आवेदन पश्चात अनुगमन गरी छनौट गरि, प्राविधिक समिति तथा आर्थिक विकास समिति को निर्णय गरि पुरस्कृत गरिएको ।	जम्मा ३ जना वडा ४ सुर्य बहादुर श्रेष्ठ- भेडा पालन वडा ३ -कमला कुमारी गौतम, बोईलर बगुर वडा ४-रेखनाथ श्रेष्ठ- नवप्रवर्द्धक	
१५	भैसि प्रवर्द्धन कार्यक्रम	सुचना प्रकाशन, समुह दर्ता, द्विपक्षय सम्झौता अनुसार कार्य गरेको	२० जना समुहमा १३ वटा पाडी खरिद वितरण	पाडि खरिद हुदै गोठ निर्माण भएको

अन्य सेवाहरु

क्र.स	कार्यविवरण	परिमाण	लाभान्वित	कैफियत
१	मेडिकल उपचार			७८३७
क	गाई/भैसि	७८४	६००	पशुपन्छीको उपचार लाभान्वित परिवार २५००
ख	भेडा/बाखा	१६९२	९००	
ग	बंगुर/सुगुर	४२१	२००	
घ	कुकुर/बिरालो	२४०	१००	
ङ	कुखुरा	४७००	७००	
२	आन्तरिक परजिवि नियन्त्रण			
क	गाई/भैसि	३५०	२००	
ख	भेडा/बाखा	६८००	८००	
ग	बंगुर/सुगुर	२०००	३००	
घ	कुकुर/बिरालो	२५०	१८०	
ङ	कुखुरा	५०००	३००	
३	थुनेलो नियन्त्रण			
	गाई/भैसि	१४०	१२०	
	भेडा /बाखा	५०	४०	

४	डिस्टोक्रिया			
	गाई/भैसि	८७	८०	
	भेडा/वाखा	३५	२०	
५	बन्ध्याकरण			
	साढे	३७९	३००	
	बोका/थुमा	५८०	३८०	
	बगुर	३७०	२६०	

सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखाको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन



फिक्कल गाउँपालिका
Phikkal Rural Municipality
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
Office of Rural Municipal Executive
खाङसाङ, सिन्धुली
Khangsang, Sindhuli



प्रगति विवरण

(सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा)

आर्थिक वर्ष : २०८२/०८३ (श्रावण-असार मसान्त)

क्र.स.	आयोजना / कार्यक्रम	लक्ष्य/संख्या	संख्या	खर्च रकम (रु.)	कैफियत
१	राष्ट्रिय परिचयपत्र कार्ड वितरण कार्यक्रम (वडा तथा टोल स्तर)	४८७९	४८७९ वितरण	-	वडा अनुसार वितरण गरिएको
२	सामाजिक सुरक्षा भत्ता नविकरण कार्यक्रम	१८५८	१८५८ नविकरण	-	सबै लक्षित समूह समेटिएको
३	सामाजिक सुरक्षा भत्ता निकासा (त्रैमासिक)	७५२२	७५२२ त्रैमासिक लाभग्राही	६,९४,१२,८७४	चार त्रैमासिक नियमानुसार निकासा गरिएको
४	सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण (Prime Commercial Bank Limited सँग समन्वयमा)	१८८४	१८५८ वितरण	१९२,४४०	बैंक मार्फत वितरण सम्पन्न
५	सामाजिक सुरक्षा भत्ताको बायोमेट्रिक रुजु (हाजिरी) कार्यक्रम	३९४	३९४	-	केहि मात्रामा बाकी
६	सामाजिक सुरक्षा भत्ता नयाँ लाभग्राही थप	१०६	विवरण अद्यावधिक	-	नियमित प्रक्रिया अनुसार
७	सामाजिक सुरक्षा भत्ता लगत कट्टा	७२	विवरण अद्यावधिक	-	आवश्यक अनुसार कट्टा गरिएको
८	व्यक्तिगत घटना दर्ता (जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाईसराई, सम्बन्ध विच्छेद)	६७२	६७२ दर्ता	-	नियमित सेवा प्रवाह
९	व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रतिलिपि वितरण	७००	७०० दर्ता	-	वडा अनुसार जारी
१०	विभिन्न परिचयपत्र वितरण कार्यक्रम	१४८	१४८ वितरण	-	सामाजिक सुरक्षा, जेष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता सम्बन्धी
११	स्थायी लेखा नम्बर दर्ता				जम्मा : ६५
	व्यक्तिगत	५६	५६		
	व्यावसायिक	४	४		
	एकल स्वामित्व	५	५		

उत्तरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

रोजगार सेवा केन्द्रको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

१. परिचय

नेपालको संविधानको मौलिक हक र कर्तव्य अन्तर्गत धारा ३३ मा रहेको रोजगारीको हकलाई कार्यान्वयन गर्न नेपाल सरकारको रोजगारी हक सम्बन्धी ऐन २०७५ को दफा ८ को उपदफा (१) मा नेपाल सरकार प्रदेश सरकार तथा स्थानीय तहको आवश्यक रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन गर्न नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषद्ले मिति २०७५।१०।२५ मा प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका २०७५ स्वीकृत गरेको थियो । मिति २०७५।११।०१ मा विधिवत शुभारम्भ भएको यो कार्यक्रम फिक्कल गाउँपालिकामा पनि सञ्चालन भइ रहेको छ । आ.व. २०८२।८३ को लागि काम गर्न सूचिकृत बेरोजगार व्यक्ति जम्मा महिला ८४९। पुरुष १४१८। गरि कुल जम्मा २२६७ जना सूचिकृत भएका छन् । आ.व. २०८२।८३ को लागि प्राप्त बजेट विभिन्न कार्यक्रम कर्मचारी तलब र रोजगारी सिर्जनाका लागि सङ्घीय सरकारबाट एकमुष्ट रु ४२०००००। ब्यालीस लाख मात्र र रोजगारी सिर्जनाको लागि रु ३३७२०००। फिक्कल गाउँपालिकाले थप गर्दा कुल रु ७५७२०००। पचहत्तर लाख बहत्तर हजार मात्र भएकोमा रोजगारी सिर्जनाका लागि तर्फ नेपाल सरकार तर्फ रु ३३७२०००। (तेत्तीस लाख बहत्तर हजार मात्र) र फिक्कल गाउँपालिका तर्फ ३३७२०००। (तेत्तीस लाख बहत्तर हजार मात्र) कुल रु ६७४४०००। (सद्सष्टी लाख चवालीस हजार मात्र) जम्मा बजेट रहेकोमा रहेको छ । कुल खर्च रु ७५७१७२८। (पचहत्तर लाख एकहत्तर हजार सात सय अष्टाइस रुपैयाँ मात्र) कुल ९९.९९ प्रतिशत खर्च भएको छ । योजना र रोजगारी सिर्जना बापत रु ६७४३७७१। कुल ९९.९९ प्रतिशत खर्च भएको छ । यसबाट ५८ वटा योजना सञ्चालन भएको थियो जसबाट कुल १२५। जनाले ८९४५ दिन रोजगारी प्राप्त गरेको छ । आन्तरीक रोजगार प्रवर्द्धनका लागि वैदेशिक रोगारीबाट फर्किएका युवाहरुलाई उद्यमशिलता प्रवर्द्धन अन्तर्गत रु १०००००। एक लाख २ जना वैदेशिक रोजगारबाट फर्केका युवालाई लोकल कुखुरा र कालिज पालनको लागि र १ जना ड्रगन फल खेतिको लागि ५० प्रतिशत लागत अनुदान प्रदान गरिएको छ ।

२. उद्देश्यहरु

- स्थानीयतहमा रहेका बेरोजगार युवायुवतिहरुको लगत संकलन गरि स्थानीय विकासको काम गर्दै रोजगारी सिर्जना गरि न्युनतम रोजगारी दिने ।
- स्थानीय वस्तु तथा सेवा प्रयोग गरि दिगो विकास गर्न ।

३. आ.व.२०८२।०८३ को वडा गत रुपमा योजना तथा बजेट बाडँफाड

क्र.स.	वडा नं.	योजना संख्या	विनियोजित रकम रु	खर्च रु	खर्च प्रतिशत	कैफियत
१	फिक्कल गा.पा.१	८	९८२०००	९७११५२		१ वटा थप योजना
२	फिक्कल गा.पा.२	४	९९९८०४	९८६२३२		
३	फिक्कल गा.पा.३	१५	१४४९०५०	१४०९२४३		५ वटा थप योजना सहित
४	फिक्कल गा.पा.४	१३	९९७८४०	८८६६८५		
५	फिक्कल गा.पा.५	९	१०२४२५४	९००७०३।५५		
६	फिक्कल गा.पा.६	९	१६२४५३२	१४०६९९९		२ वटा थप योजना सहित
	जम्मा	५८		६७४३७७१	९९.९९	


उम्बरबहादुर रजन मगर
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कर दाता सेवा

आ व २०८२।८३ मा सञ्चालनमा ल्याइएको कर दाता सेवा सम्बन्धी कामको स्थायी लेखा प्यान बनाउने काम सिन्धुली र बर्दिबास जाने समस्यालाई स्थानीय स्तरमा नै समाधान गर्ने उद्देश्यका साथ कर सेवा विस्तार योजनालाई सङ्घीय सरकार र फिक्कल गाउँपालिकाबाट एमओइ मार्फत फिक्कल गाउँपालिकाले २०८३ साल बैशाख १५ गते देखि कर दाता सेवा सञ्चालनमा ल्याइ ८६ जनालाई व्यक्तिगत तथा व्यवसायीक स्थायी लेखा न प्रदान गरेको छ । जसले कर सेवा विस्तारमा समयमा नै कर भुक्तानी र व्यवसाय विस्तार रोजगारी सिर्जना हुनुका साथै कर प्रणाली सहज र सरल बनाउने छ ।

श्रम स्वीकृत र वैदेशिक रोजगार

वैदेशिक रोजगारमा जाने युवालाई श्रम स्वीकृत सेवा दिनका लागि फिक्कल गाउँपालिकाबाट आ व २०८२।८३ मा १३ जनाको पुन श्रम स्वीकृत अनलाइनबाट सेवा प्रदान गरेको छ ।

वैदेशिक रोजगार खोज तथा उद्धार कार्यक्रम अन्तर्गत १ जनाको निवेदन पेश र उपचार सम्बन्धी दावी सम्बन्धी २ जनाको निवेदन वैदेशिक रोजगारमा पेश गरि प्रकृत्यामा रहेको छ ।

सामी कार्यक्रम अन्तर्गत

मनो परामर्श कर्ताबाट मनोपरामर्श सेवा र रिटर्नर्नी स्वयंसेवीबाट सुरक्षित अप्रवासन सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरिदै आएको छ ।

सामी कार्यक्रम अन्तर्गत १८ वटा वडा स्तरीय कार्यक्रम र २ वटा कार्यक्रम स्थानीय तहको विषयगत / शाखा सँग वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी सेवालाई संस्थागत गर्ने सम्बन्धी अभिमुखिकरण तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रम र वैदेशिक रोजगारीबाट फर्किएका व्यक्तिहरूसँग वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ ।

न्यायिक समितिको प्रगती विवरण

आ.व २०८२/०८३ असार मसान्त सम्मको प्रगति विवरण ।

क्र. सं.	सम्पादन गरेको कार्य विवरण	एकाई	जेठ महिना सम्मको	असार महिनाको सङ्ख्या	जम्मा सङ्ख्या	फछुर्यौट			
						फैसला	मिलापत्र	डिसमिस	खारेज
१.	गाली बेईज्जती (४७(२)(ड))	संख्या	३	२	५	१	०	०	०
२.	विविध (लेनदेन (४७(२)(ट))	संख्या	२	१	३				
जम्मा			५	३	८	१	०	०	०

मेलमिलाप कर्ता मार्फत वडा नं २,५ र ६ बाट ३/३ वटा गरेर जम्मा ९ वटा मेलमिलाप गरेको छ ।

न्यायिक समितिको अन्य कार्यक्रम

आ.ब. २०८२।८३ को मेलमिलाप कर्ताहरू र मेलमिलाप समाजका पदाधिकारी सदस्यहरूलाई २ दिवसीय क्षमता विकास र न्यायिक समितिको क्षेत्राधिकार सम्बन्धी तालिम मिति २०८३ साल असार महिना २० र २१ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं. ३ मा चनौटेमा भएको कार्यक्रम सम्पन्न भएको छ ।

सहकारी

सहकारी दिवसको कार्यक्रम १ वटा तथा १ वटा सहकारी नयाँ दर्ता गरेको छ ।

देब बहादुर बुढाथोकी
रोजगार सेवा केन्द्र
फिक्कल गाउँपालिका


उन्बरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



आ व २०८२।०८३ को आर्थिक सहायता रकम वितरणको विवरण



पृष्ठभूमि

आ व २०८२।०८३ को १२ महिनाको अवधिमा फिक्कल गाउँपालिका सिन्धुलीबाट गरिब र विपन्नहरूलाई करिब १८७ जनालाई रु २६ लाख ५८ हजार ५ सय ६० अक्षरूपी आर्थिक सहायता प्रदान गरिएको छ । १८७ मध्ये ११३ जना पुरुष र ७४ जना महिलाहरु रहेका छन् ।

तालिका १ : फिक्कल गाउँपालिकाका विभिन्न वडामा आर्थिक सहायता वितरण विवरण

क्र स	ठेगाना	महिला	पुरुष	जम्मा	कुल आर्थिक सहायता रकम
१	फिक्कल गाउँपालिका वडा नं ०१	५	१०	१५	२,४३,०००/-
२	फिक्कल गाउँपालिका वडा नं ०२	२४	५१	७५	९,१८,०००/-
३	फिक्कल गाउँपालिका वडा नं ०३	६	१६	२२	२,८८,८६०/-
४	फिक्कल गाउँपालिका वडा नं ०४	११	१७	२८	४,२०,७००/-
५	फिक्कल गाउँपालिका वडा नं ०५	४	४	८	१,१०,०००/-
६	फिक्कल गाउँपालिका वडा नं ०६	१७	८	२५	४,१३,०००/-

फिक्कल गाउँपालिका सिन्धुली

आ.ब. २०८२/०८३

चौमासिक प्रगती विवरण

सामाजिक विकास शाखा

महिला वालवालिका तथा जेष्ठनागरिक (वित्तिय समानिकरण तर्फ)

२०८३ साल असार मसान्त सम्मको

क्र.सं.	कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	लक्ष्य	विनियोजित रकम	खर्च	वित्तिय प्रगति	भौतिक प्रगति
१	जुम्व्याहा/तिम्बिया वालवालिकाहरुका लागि पोषण भत्ता	२२५२२	२० जना	१० हजार	१ लाख १२ हजार	१००	१० जोडी वालवालिकालाई भुक्तानी भएको ।
२	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुका लागि समुदायमा आधारित पुनस्थापना सहयोग कार्यक्रम	२२५२२	१०० जना	२ लाख	-	-	लाभग्राहीको माग बमोजिम ह्वीलचयर, कुम्बोट, लौरो, वैशाखी, आखा नदेल्नेको लागि लौरो सामग्री खरिद गरि वितरण कार्य रहेको
३	१६ दिने महिला हिंसा विरुद्धको अभियान, राष्ट्रिय महिला दिवस, जेष्ठ नागरिक दिवस, अन्तराष्ट्रिय महिला दिवस तथा बाल दिवस मनाउने खर्च	२२५२२	४०० जना	१ लाख ५० हजार	१५००००	१००	१६ दिने महिला हिंसा विरुद्धको अभियान अन्तर्गत २,४ र ५ का महिला समूहहरुलाई वडा स्तरमा अन्तरकृया कार्यक्रम र लैङ्गिक हिंसा न्यूनीकरणमा हाम्रो भूमिका विषयमा १३ वटा मा.वि.मा वक्तृत्वकला, भदौ २० गते राष्ट्रिय मानव वेच विखन विरुद्धको अभियान अन्तर्गत मा.वि.लुम्बिका विद्यार्थीहरुबाट सडक नाटक प्रदर्शन कार्यक्रम गरी सम्पन्न ।
४	जेष्ठनागरिक सम्मान कार्यक्रम	२२५२२	१००	१ लाख	-	-	सम्मान वापत समिति गठन गरि सम्मान कार्य संचालन मा रहेको
५	उत्कृष्ट सासु बुहारी सम्मान कार्यक्रम	२२५२२	१२ जना	१ लाख	१ लाख	१००	सम्मान कार्य पूरा भएको

रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

६	दुधुरा/जोखिम युक्त बालबालिका संरक्षण	२२५२२	२५ जना	७ लाख	५२ ३४ हजार	१००	प्रोत्साहन रकम सम्बन्धित बालबालिकाहरुलाई नै वितरण गरिएको
७	बालमैत्री स्थानीय शासन दिगोपना कार्यक्रम	२२५२२	६ वटा	५ लाख	-	१००	बालबालिका पार्श्व चित्र र दिगो विकास योजना निर्माण अन्तिम चरणमा रहेको ।
८	बालमैत्री स्थानीय तह घोषणा कार्यक्रम	२२५२२	३ वटा	५ लाख	-	१००	१ नं वडा महादेवडाडा, २ नं वडा पोखरी र ६ नं वडामा अभिमुखीकरण कार्यक्रम र विद्यालय र समुदाय स्तरमा बाल क्लब गठन लगायत विद्यालयहरुको माग सम्बन्धीको काम सम्पन्न गरि २ नं वडा पोखरी बालमैत्री वडा घोषणा कार्यक्रम सम्पन्न ।
९	गृहिणी महिला सशक्तिकरण कार्यक्रम	२२५२२	-	५ लाख	-		कार्यक्रम नभएको (प्रदेश)
१०	दलित सशक्तिकरण कार्यक्रम	२२५२२	-	१ लाख	-		कार्यक्रम नभएको (प्रदेश)
११	बालबालिकाको संरक्षणका लागि बालकोष स्थापना	२२५२२	-	५० हजार	-	१००	सम्बन्धित खातामा पठाएको
१२	सीपमूलक तालिम कार्यक्रम (विधुत जडान ३९० घण्टे) (प्रदेश प्राविधिक तथा व्यावसायिक शिक्षा एवम् तालिम परिषद हेटौडा मकवानपुरको साभेदारीमा)	-	२० जना	२ लाख २९ हजार ५ सय ७१		१००	सेवा प्रदायक संस्था संग कार्यक्रम संचालनका लागि सम्झौता भई ६ नं वडा रत्नावतीका २० जना प्रशिक्षार्थीहरुलाई तालिम सम्पन्न गरि सीप परिक्षण समेत भएको र सीप परिक्षणको परिणाम आउन बाँकी
				जम्मा	३२ लाख १९ हजार ५ सय ७१		

फिक्कल गाउँपालिका सिन्धुली

आ.ब. २०८२/०८३

चौमासिक प्रगती विवरण

लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेहपा)

संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (सर्शत)

२०८३ साल जेष्ठ महिना सम्मको

क्र.स.	कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	विनियोजित रकम	खर्च	वित्तिय प्रगति (%)	भौतिक प्रगति
१	उद्यमीको स्तरोन्ती (आवश्यकताको पहिचानका आधारमा पुनर्तार्जगी र एडभान्स सीप विकास तालिम)	२२५२२	५५०००	५५०००	१००	सिन्कैले प्रशोधन र ढाका बुनाई सम्बन्धि कार्यक्रम सम्पन्न ।
२	लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने	२२५२२	२६४०००	२६४०००	१००	फिक्कल १ र ६ मा उद्यमशीलता तालिम संचालन
३	सम्भाव्य उत्पादनको उपादकत्व र बजार प्रतिस्पर्धा बृद्धि गर्नका लागि कम्तिमा ५ जनाको समुहमा प्रविधि हस्तान्तरण	२२५२२	१४००००	१४००००	१००	सिलाई मेशिन, काठ काट्ने मेशिन ढाकाको तान निर्माण आदि ।
			जम्मा	४५९०००		

फिक्कल गाउँपालिका सिन्धुली

आ.ब. २०८२/०८३

चौमासिक प्रगती विवरण

सामाजिक विकास शाखा

प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (सर्शत)

२०८३ साल जेष्ठ महिना सम्मको

क्र.स	कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	लक्ष्य	विनियोजित रकम	खर्च	वित्तिय प्रगति (%)	भौतिक प्रगति
१	वाल विवाह अन्त्यका लागि समुदाय परिचालन कार्यक्रम	२२५१२	२०० जना	१ लाख ५० हजार	१ लाख ८० हजार	१००	फिक्कल १ महादेवडाडाका २ वटा ढोडेनी र महादेवडाडा मा.वि. र फिक्कल ३ खुरहरीको प्रकाशोदय मा.वि.का छात्रा/छात्रहरुलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रम सम्पन्न ।
२	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुका लागि समुदायमा आधारित पुनस्थापना सहयोग कार्यक्रम	२२५१२	१०० जना	३ लाख	३ लाख	१००	लाभग्राहीको माग बमोजिम हवीलचियर,कम्बोट,लौरो,बैशाखी, आँखा नदेखेको लागि लौरो सामग्री खरिद गरि वितरण कार्य रहेको
३	वाबु आमा विहिन बालबालिका संरक्षण कार्यक्रम	२२५२२	४ जना	९६ हजार	९६ हजार	१००	४ जना सहित जम्मा २५ जना बालबालिकाहरुलाई प्रोत्साहन रकम नगद नै वितरण गरिएको ।

५	गरिवी निवारणका लागि चेपाङ, दलित र वंशितहरूमा परेका समुदायको आयआर्जन तथा जीविकोपार्जन सुधार कार्यक्रम (सहकारी तथा गरिवी निवारण मन्त्रालय मार्फत)	१३ लाख ९९ हजार ४ सय २४	१९ लाख १८ हजार ४ सय ७२	८०	सम्झौता पश्चात दलित घरघुरी समक्ष, उद्यमशीलता तालिम, अभिमुखीकरण कार्यक्रम, विभिन्न प्रकारका प्रविधिहरू (सिलाई मेशिन, वेल्डिङ मेशिन, कुटानी पिसानी मिल, ग्रेण्डर मेशिन लगायतका) केही प्रविधि वितरण गर्ने बाँकी
६	सीपमूलक तालिम कार्यक्रम (विद्युत जडान ३९० घण्टे) (प्रदेश प्राविधिक तथा व्यावसायिक शिक्षा एवम् तालिम परिषद हेटौडा मकवानपुरको साभेदारीमा)	२० जना	३ लाख ४४ हजार ३ सय ६०	१००	सेवा प्रदायक संस्था संग कार्यक्रम सम्झौता भई ६ नं वडा रत्नावतीका २० जना सहभागीहरूले तालिम लिई सम्पन्न भई सहभागीहरूको सीप परिक्षण समेत सम्पन्न भएको । सीप परिक्षणको परिणाम आउन बाँकी ।
	जम्मा	२८ लाख ८९ हजार ४ सय ३८			

गरिवसंग विश्वेश्वर कार्यक्रम

आ.ब.०८२/०८३ मा सामुदायिक समुहबाट माग बमोजिम संचालित योजना तथा कार्यक्रमहरुको विवरण

क्र.स.	योजना तथा कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट	योजना/कार्यक्रम माग गर्ने समुह
१	कुटानी पिसानी मिल (१ बटा)	४३०००	पौती सामुदायिक समुह
२	उन्नत जाताको व्याडेवोका (१ बटा)	२२७५०	महिला जागरण समुह
३	उन्नत जाताको भैसीको पाडी (१ बटा)	२६०००	लुम्ति सामुदायिक समुह
४	उन्नत जाताको व्याडेवोका (१ बटा)	२१४५०	पटनदेवी सामुदायिक समुह
५	उन्नत जाताको व्याडेवोका (१ बटा)	२१४५०	विसौना सामुदायिक समुह
६	उन्नत जाताको व्याडेवोका (१ बटा)	२०८००	शान्ति सामुदायिक समुह
७	उन्नत जाताको बंगुरको पाठी (२ बटा)	१४०००	चण्डिभज्याङ्ग चौतारी सामुदायिक समुह
८	कुटानी पिसानी मिल (१ बटा)	४३०००	पुष्पाञ्जली सामुदायिक समुह
११	अन्य विविध खर्च	८५५०	
	जम्मा	२ लाख २१ हजार	

सिन्धुपाल्चोक नगर
उत्तरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- फिक्कल गाउँपालिकाको न्यायिक कार्य सम्पादन सम्बन्धि ऐन, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको स्वास्थ्य तथा सरसफाई ऐन, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको सडक तथा सार्वजनिक मापदण्ड निर्धारण ऐन, २०७५
- फिक्कल गाउँपालिकाको विपद जोखिम न्युनिकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७५
- फिक्कल गाउँपालिकाको नगरप्रहरी संचालन तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७५
- फिक्कल गाउँपालिकाको अनाथ तथा जोखिम युक्त बालबालिकाका लागि सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५
- फिक्कल गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७८
- फिक्कल गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७८
- फिक्कल गाउँपालिकाको वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण ऐन, २०७७
- फिक्कल गाउँपालिकाको स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको गाउँसभा संचालन तथा व्यवस्थापन नियमावली, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको असंगठित क्षेत्रमा कार्यरत श्रमिक वर्ग तथा असहायहरुलाई उपलब्ध गराउने राहत सम्बन्धि मापदण्ड, २०७६
- फिक्कल गाउँपालिकाको कोभिड-१९ संक्रमण रोकथाम, नियन्त्रण तथा उपचार कोष संचालन कार्यविधि, २०७६
- फिक्कल गाउँपालिकाको संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण कार्यविधि, २०७७
- फिक्कल गाउँपालिकाको नदीजन्य बालुवा प्रशोधन सम्बन्धी कार्यलाई व्यवस्थित गर्न बनेको कार्यविधि, २०७७
- फिक्कल गाउँपालिकाको पदाधिकारीहरुको आचार संहिता, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचय-पत्र वितरण सम्बन्धि निर्देशिका, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण निर्देशिका, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको उर्जा विकास निर्देशिका, २०७५
- फिक्कल गाउँपालिकाको आर्थिक सहायता वितरण कार्यविधि, २०७६
- फिक्कल गाउँपालिकाको एम्बुलेन्स सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६
- फिक्कल गाउँपालिकाको यान्त्रिकरण उपकरणहरु सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६
- फिक्कल गाउँपालिकाको जुम्ल्या बालबालिकालाई पोषण भत्ता कार्यविधि, २०७७
- फिक्कल गाउँपालिकाको साभेदारी कार्यक्रम संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७
- फिक्कल गाउँपालिका यूवा स्वरोजगार कोष कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७८

- आन्तरिक आय सकलन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९
- लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशी रणनीति २०७९
- सुचना तथा अभिलेख केन्द्र संचालन कार्यविधि २०७९
- टोल विकास संस्था गठन तथा परिचालन कार्य विधि २०७९
- फिक्कल गाउँपालिका आर्थिक कार्यविधि ऐन २०७९
- विनियोजन ऐन २०७९
- खेलकुद विकास समिति गठन सम्बन्धी कार्यविधि २०७९
- साभेदारीमा कार्यक्रम संचालन तथा व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी ऐन, २०७९
- सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०८०
- दिगो विकास लक्ष्यको आन्तरिकरण दस्तावेज
- लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण रणनीति, २०७९
- उत्कृष्ट सासु-बुहारी सम्मान कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८०
- जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यविधि, २०८०
- फिक्कल गाउँपालिका मर्मत संभार कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
- फिक्कल गाउँपालिका योजना अनुगमन कार्यविधि, २०७९
- सार्वजनिक सेवा प्रवाहको मापदण्ड, २०८१
- कक्षा १० मा अतिरिक्त कक्षा सञ्चालन कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८१
- फिक्कल आधारभूत अस्पताल सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१
- विद्यालय शिक्षा सञ्चालन व्यवस्थापन तथा नियमन कार्यविधि २०८१
- पोषणमैत्री स्थानीय शासन वडा तथा गाउँपालिका घोषणा कार्यविधि, २०८१
- गाई/भैँसी गोठ सुधार कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
- फिक्कल गाउँपालिका विपन्न नागरिक स्वास्थ्य बीमा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
- फिक्कल गाउँपालिका स्वास्थ्य कीमा संयोजन समिति गठन/सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
- फिक्कल गाउँपालिकाको बाल बचत खाता सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
- बाल अधिकार समिति गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
- लघुउद्यम समूह गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
- महिला समूह गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
- फिक्कल गाउँपालिकाको साझेदारी कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
- फिक्कल गाउँपालिकाको भूउपयोग क्षेत्र वर्गीकरणको आधार र मापदण्ड, २०८२

- बालकोष (स्थापना तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०८२
- फिक्कल गाउँपालिकाको भू-उपयोग क्षेत्रको आधार र मापदण्ड, २०८२ (प्रथम संशोधन)
- सामुदायिक विद्यालयमा अक्षयकोष स्थापना, सञ्चालन तथा नियमन कार्यविधि, २०८२
- फिक्कल गाउँपालिकाको मातृ-शिशु सुरक्षा कार्यविधि, २०८२
- फिक्कल गाउँपालिकाको बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८२
- फिक्कल गाउँपालिका कृषि तथा पशुपंक्षी सेवा केन्द्र सञ्चालन कार्यविधि, २०८२
- बाँझो जमिन खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८२
- जडिबुटि उद्योग प्रवर्द्धन कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८२
- पोषणमैत्री स्थानीय शासन घोषणा कार्यविधि, २०८२
- पोषणमैत्री नमूना टोल स्थापना कार्यविधि, २०८२
- पोषणमैत्री स्थानीय शासन अन्तर्गतका सूचक प्रमाणिकरण मापदण्ड, २०८२
- फिक्कल गाउँपालिकाको आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०८२
- फिक्कल गाउँपालिकाको भूमि बैंक स्थापना र सञ्चालन कार्यविधि, २०८३
- नदी तथा अन्य सार्वजनिक क्षेत्रको सरसफाई सम्बन्धी कार्यविधि, २०८३
- फिक्कल गाउँपालिकाको कृषि एम्बुलेन्स (कृषि उपज ढुवानी सेवा) सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८३

आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

संलग्न रहेको_तोकिए बमोजिम अन्य विवरण

सार्वजनिक निकायको वेबसाईट भए सोको विवरण

www.phikkalmun.gov.np

सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण

नभएको ।

सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदन
भएको ।

सार्वजनिक निकायले वर्गिकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि

सूचना वर्गिकरण गर्ने कार्य नभएको ।


उम्बरबहादुर रजन मगर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण

➤ सूचना मागको निवेदनहरु अत्यधिक परेका तर केहीको मात्र सूचना उपलब्ध गराईएको ।

सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण

स्थानीय दैनिक तथा साप्ताहिक पत्रिकाहरु, राष्ट्रिय दैनिक पत्रिकाहरु

आर्थिक वर्ष ०८२/०८३ को वार्षिक योजना किताव ।

स्थानीय राजपत्रमा ऐन, कार्यविधिहरु प्रकाशित ।